

**Allegato “A” alla Determinazione n. 270 del 07/03/2022****AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ATTRIBUZIONE  
DI INCARICHI DI DIRETTORE DI DISTRETTO SANITARIO**

**Publicato sul Bollettino Ufficiale Regione Liguria (B.U.R.L.) n. 12 del 23/03/2022, nonché sul sito Internet aziendale [www.asl2.liguria.it](http://www.asl2.liguria.it)**

**La data di scadenza per la presentazione delle domande è il 22/04/2022**

In esecuzione della Determinazione n. 270 del 07/03/2022, è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di incarichi di Direttore di Distretto Sanitario nell'ambito dell'A.S.L. 2 Azienda Sociosanitaria Ligure, con l'osservanza delle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. n. 421 del 23.10.1992", con particolare riferimento all'articolo 3-sexies ("Direttore di Distretto"), comma 1, al D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e all'articolo 34 ("Direttori di Distretto"), commi 1, 2 e 3 della Legge Regionale Liguria 7 dicembre 2006, n. 41, e ss.mm.ii., recante "Riordino del Servizio Sanitario Regionale".

Trovano, altresì, applicazione l'articolo 18 ("Tipologie di incarico"), comma 1 - punto I - ultimo cpv. capoverso del C.C.N.L. 19 dicembre 2019 Area Sanità e l'articolo 70 ("Tipologie di incarico"), comma 6, del C.C.N.L. 17 dicembre 2020 Area Funzioni Locali.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, e ss.mm.ii..

La figura, il ruolo e le competenze del Direttore di Distretto sono definiti dall'Atto di Autonomia Aziendale, approvato, da ultimo, con Deliberazione n. 744 del 08.09.2021, il quale, tra l'altro, all'articolo 17 ("Organizzazione strutturale"), prevede:

- che *"i Distretti Sanitari: rappresentano l'articolazione territoriale in cui si gestisce la domanda dei bisogni di salute della popolazione del territorio distrettuale. Costituiscono il punto privilegiato delle relazioni fra l'Azienda e gli Enti locali particolarmente nel settore delle Cure Primarie e della integrazione fra servizi sociali e sanitari"*, individuando nell'ambito dell'A.S.L. 2 i seguenti Distretti Sanitari, e segnatamente:

1. Distretto Albenganese comprendente i comuni di Albenga, Alassio, Andora, Stellanello, Testico, Casanova Lerrone, Garlanda, Villanova d'Albenga, Ortovero, Onzo, Vendone, Arnasco, Cisano, Zuccarello, Laigueglia, Castelbianco, Nasino, Erli, Castelvecchio di Rocca Barbena, Ceriale;

2. Distretto Finalese comprendente i comuni di Finale Ligure, Borge Verezzi, Pietra Ligure, Loano, Borghetto Santo Spirito, Balestrino, Toirano, Boissano, Giustenice, Tovo San Giacomo, Magliolo, Rialto, Calice, Orco, Vezzi Portio, Noli;
3. Distretto Savonese comprendente i comuni di Savona, Spotorno, Bergeggi, Vado Ligure, Quiliano, Albissola Mare, Albisola Superiore, Celle Ligure, Varazze, Stella, Pontinvrea, Mioglia, Sassello, Urbe;
4. Distretto delle Bormide comprendente i comuni di Cairo Montenotte, Dego, Giusvalla, Piana Crixia, Cengio, Cosseria, Plodio, Carcare, Altare, Mallare, Pallare, Millesimo, Roccavignale, Murialdo, Osiglia, Bormida, Massimino, Calizzano, Bardinetto;

- altresì, che *“il Direttore del Distretto ha la responsabilità nella gestione complessiva del distretto ed è responsabile delle funzioni igienico-organizzative.....(omissis).....Il Direttore del Distretto è nominato dal Direttore Generale sulla base della normativa vigente ed assolve ai compiti del delegato del datore di lavoro”*.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa espresso rinvio al contenuto integrale degli articoli 16 (“Distretto”) e 17 (“Direttore del Distretto”) del menzionato Atto di Autonomia Aziendale e relativo Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi di Direttore di Distretto Sanitario, approvato con Deliberazione n. 189 del 21/2/2022.

## **1) Requisiti di ammissione**

Ai sensi dell’articolo 34 (“Direttori di Distretto”) della Legge Regionale Liguria 7 dicembre 2006, n. 41, e ss.mm.ii., recante “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”, possono partecipare al presente avviso pubblico i Dirigenti del S.S.N. che abbiano maturato una specifica esperienza nei servizi territoriali e adeguata formazione nella loro organizzazione ed i medici convenzionati da almeno 10 (dieci) anni, ai sensi dell’articolo 8, comma 1, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.

### **Requisiti generali**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell’Unione Europea.

Ai sensi dell’articolo 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini di uno dei Paesi dell’Unione Europea o di Paese terzo devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;

- b) idoneità fisica all’impiego:

- l’accertamento della idoneità fisica all’impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell’Azienda, prima dell’immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il personale convenzionato dovrà, prima della stipula del contratto di Direttore di Distretto, sospendere la propria attività, ai sensi dell'articolo 18, comma 2, dell'A.C.N. per la disciplina dei Medici di Medicina Generale, approvato in data 29 luglio 2009, e dell'articolo 18, comma 3, lettera b), del A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i Pediatri di Libera Scelta del 29 luglio 2009, come meglio specificato nell'ultima parte del presente avviso.

### **Requisiti specifici**

- a) Status di Dirigente del S.S.N. che, sulla base del *curriculum*, abbia maturato una specifica esperienza nei servizi territoriali ed un'adeguata formazione nella loro organizzazione, oppure di medico convenzionato, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., da almeno 10 (dieci) anni;
- b) Iscrizione al relativo Ordine Professionale, ove esistente. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno di Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

## **2) Modalità e termini per la presentazione della domanda.**

La domanda di partecipazione all'avviso, **debitamente datata e sottoscritta**, unitamente alla documentazione ad essa allegata, deve essere inoltrata, **a pena di esclusione dall'avviso**, al Direttore Generale, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità.

Ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La domanda, corredata dai prescritti documenti e titoli, dovrà essere presentata entro il termine di scadenza sopra fissato, con una delle seguenti modalità:

- **In forma cartacea, spedita a mezzo del servizio pubblico postale** al seguente indirizzo: A.S.L. 2 Sistema Sanitario Regione Liguria – Ufficio Protocollo – Piazza Pertini n. 10 - 17100 Savona con indicazione sulla busta della dicitura “Oggetto: avviso di selezione pubblica per l'attribuzione di incarichi di Direttore di Distretto Sanitario”.  
Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** entro la data di scadenza del bando; **a tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.**
- **Tramite casella di posta elettronica certificata (PEC)**, al seguente indirizzo:

[protocollo@pec.asl2.liguria.it](mailto:protocollo@pec.asl2.liguria.it)

avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato.pdf. Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria, anche se indirizzata

alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il/la candidato/a non è titolare.

La domanda può essere corredata di sottoscrizione mediante la firma digitale, in corso di validità, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato, ai sensi dell'articolo 65, comma 1, lettera a), del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 ("Codice dell'amministrazione digitale").

### **Non è ammessa altra forma di presentazione.**

In ogni caso, saranno escluse le domande trasmesse da casella di posta elettronica non certificata. Poiché è onere del candidato verificare la regolarità degli allegati alla PEC, l'invio della *e-mail* tramite PEC senza allegati, oppure con files illeggibili, oppure senza che la domanda di partecipazione risulti compilata, equivarrà a mancata presentazione della domanda di ammissione, qualora il candidato non provveda ad un nuovo invio entro il giorno di scadenza del concorso, a pena di esclusione del/della candidato/a dalla procedura.

La domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi allegati dovranno essere esclusivamente inviati in formato PDF non modificabili. Non sarà valutata, ai fini dell'ammissione, la documentazione presentata in formati modificabili.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

L'Amministrazione declina sin da ora ogni responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei/delle candidati/e, di tutte le condizioni e norme del presente avviso, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N..

### **3) Domanda di ammissione (mod. 1)**

Nella domanda (mod. 1) i/le candidati/e devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata ove inviare eventuali comunicazioni, il domicilio ed il numero telefonico. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni della PEC e del domicilio, da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di PEC o di domicilio, indicati nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;
- l'accettazione incondizionata, in caso di nomina, dell'incarico di Direttore del Distretto Sanitario;
- di essere a conoscenza che **la data ed il luogo del colloquio verranno comunicati mediante avviso sul sito internet aziendale ([www.asl2.liguria.it](http://www.asl2.liguria.it) – Sezione Bandi di**

**concorso) almeno 10 giorni prima della data del colloquio stesso;**

- l'autorizzazione all'A.S.L. 2 al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Ue 2016/679, finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dal presente Avviso Pubblico.

Le dichiarazioni contenute nella domanda, al fine di avere valore di sostituzione di certificazione, devono essere precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, come indicato nello schema di domanda.

Ai sensi del Regolamento Ue 2016/679, i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso la Struttura Complessa Risorse Umane dell'A.S.L. 2 per le finalità di gestione del presente Avviso Pubblico e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

#### **4) Curriculum formativo e professionale – dichiarazioni sostitutive (mod. 2)**

Il curriculum, redatto in carta semplice, datato e firmato, da redigere secondo l'allegato schema (mod. 2), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., deve contenere una dichiarazione sostitutiva da cui risultino i seguenti stati, fatti e qualità personali:

- 1) laurea conseguita
- 2) diploma di specializzazione eventualmente conseguito
- 3) iscrizione all'Albo professionale (se inquadrati in profilo che lo richiede)
- 4) di essere dirigente del Servizio Sanitario Nazionale (con indicazione specifica del profilo professionale di inquadramento, dell'ente presso il quale presta attività lavorativa come dirigente, della data di decorrenza del rapporto di lavoro), ovvero di essere medico convenzionato ai sensi dell'art. 8 comma 1 del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i. da almeno dieci anni (con indicazione specifica della data da cui decorre il rapporto convenzionato);

nonché le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative di cui all'art. 8 del D.P.R. 484/97, con particolare riferimento:

- a) alla specifica esperienza maturata nei servizi territoriali e ad una adeguata formazione nella loro organizzazione;
- b) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- c) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti all'incarico di Direttore di Distretto Sanitario in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario **svolti nel decennio precedente** la data di pubblicazione del presente avviso sul sito

aziendale ed inerenti al profilo oggetto di selezione, specificando: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto della docenza e ore effettive di lezione svolte.

- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, attinenti, all'incarico di Direttore di Distretto Sanitario, **svolti nel decennio precedente** la data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale, indicando: denominazione dell'Ente che ha organizzato il corso, oggetto del corso, data di svolgimento e se trattasi di eventi conclusi con verifica finale o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero dei crediti).
- g) alle pubblicazioni, allegate alla domanda di partecipazione, di cui il candidato risulta essere autore o coautore, numerate progressivamente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e, per essere valutate, devono essere presentate in originale od in copia dichiarata conforme all'originale dall'interessato, ex art. 19 del D.P.R. n. 445/00. E' altresì ammessa la presentazione, in luogo degli originali e/o delle copie, di CD (o altro supporto) contenente i file in formato PDF. **Si invitano i candidati a presentare solo le pubblicazioni inerenti allo specifico profilo oggetto di selezione e relative all'ultimo decennio.**

**Le pubblicazioni, per essere valutate, devono essere edite a stampa e comunque prodotte: in originale o in copia legale oppure autenticate ai sensi di legge** (D.P.R. 445/2000), avendo cura di evidenziare il proprio nome e di indicare il numero progressivo con cui sono contrassegnate nel relativo elenco.

Tra le forme di autenticazione è prevista, ai sensi dell'art. 38 della sopra richiamata disposizione, la produzione:

- in fotocopia: la stessa deve riportare, pena l'invalidità, la seguente attestazione di conformità “  
\_\_1\_\_ sottoscritt\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_,  
consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, che la presente fotocopia è conforme all'originale”.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

I candidati devono inoltre allegare:

- 1) un elenco di eventuali documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
- 2) fotocopia fronte e retro di documento di identità o di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore; sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purchè munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'Amministrazione dello Stato, **a pena di esclusione.**

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

L'Azienda è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n° 445/2000, idonei controlli, anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000.

Fermo restando quanto previsto dal sopra citato art. 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

(art. 75 D.P.R. 445/2000).

## **5) Motivi di esclusione dalla procedura**

Comportano l'esclusione dalla selezione del candidato:

- a) la mancanza di uno o più dei requisiti generali o specifici di partecipazione prescritti dal bando;
- b) la mancata trasmissione della domanda con le modalità previste dal bando;
- c) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- d) la mancanza della fotocopia di un documento d'identità ovvero di riconoscimento equipollente (fronte-retro), ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000, in corso di validità;
- e) la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nel bando di avviso;
- f) per i familiari di cittadini di uno degli Stati dell'U.E., la mancata produzione di un regolare titolo di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; per i cittadini di Paesi terzi la mancata produzione di copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di documentazione attestante lo status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- g) la mancata produzione di copia del provvedimento ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

L'eventuale esclusione del candidato alla selezione viene adottata dall'Azienda con atto motivato. Agli aspiranti esclusi viene data comunicazione dell'esclusione e delle motivazioni entro trenta giorni dalla data di adozione del provvedimento stesso.

## **6) Modalità di selezione e conferimento dell'incarico.**

L'accertamento del possesso dei requisiti e la valutazione dei candidati sono effettuati da una Commissione di Esperti, nominata dal Direttore Generale, composta dal Direttore Sociosanitario, con funzioni di Presidente e da due Componenti esperti nei servizi territoriali, designati uno dal Direttore Generale e l'altro dal Collegio di Direzione. Il Direttore Generale e il Collegio di Direzione dovranno nominare anche un componente sostituto.

La Commissione sarà coadiuvata da un'unità appartenente al ruolo amministrativo che svolgerà funzioni di segretario.

La Commissione procederà ad individuare una rosa di candidati idonei, senza dar luogo a graduatoria, sulla base:

- della valutazione dei curricula dei candidati;
- degli esiti di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati con specifico riferimento alla maturazione, da parte degli stessi, di una specifica esperienza nei servizi territoriali e di un'adeguata formazione nella loro organizzazione, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere ivi comprese competenze in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, rischio clinico e *privacy*.

I candidati per essere sottoposti al colloquio saranno convocati mediante avviso sul sito internet istituzionale [www.asl2.liguria.it](http://www.asl2.liguria.it) - bandi e concorsi - concorsi e avvisi non meno di 10 giorni prima.

La mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione dalla selezione.

Il Direttore di Distretto è nominato dal Direttore Generale sulla base dell'elenco dei candidati dichiarati idonei dalla Commissione di Esperti ed è assegnato al Distretto Sanitario individuato dal Direttore Generale stesso, sentito il Direttore Sociosanitario. Rimane ferma ed impregiudicata la facoltà dell'Azienda di assegnazione ad altro Distretto Sanitario, anche successivamente al conferimento iniziale, in presenza di mutate esigenze organizzative, senza soluzione di continuità rispetto all'incarico originariamente conferito.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di utilizzare l'elenco degli idonei per il conferimento di altri incarichi di Direttore di Distretto nell'arco di un biennio dalla data di approvazione dell'esito della presente procedura selettiva.

A discrezione dell'Azienda, i candidati collocati nell'elenco degli idonei potranno essere sottoposti a specifico approfondimento, anche mediante utilizzo di specifiche metodologie (quali, a mero titolo esemplificativo, tecniche di assessment, role play, in-tray, Competency Based Interview, somministrazione di test), finalizzate alla rilevazione della leadership, delle attitudini, dei comportamenti organizzativi e delle capacità manageriali, o comunque atte a favorire l'indagine e l'emersione di competenze trasversali, di capacità relazionali, od anche di strategie individuali e stili comportamentali, ritenuti di significativa rilevanza rispetto al ruolo, al contesto e alla dimensione professionale nella quale l'unità vincitrice sarà chiamata ad operare. La metodologia impiegata si proporrà di indagare, tra l'altro, l'effettiva attitudine ad assumere un ruolo direttoriale che sia connotato da spiccate competenze di natura tecnico-specialistica, unitamente ad adeguate capacità di costruzione di relazioni efficaci e di gestione e governo di eventuali conflittualità insorgenti esterne e/o interne all'ambito di assegnazione.

Tale procedura costituisce mero strumento di supporto decisionale, ulteriore e a carattere non vincolante.

Per le suddette finalità, l'Azienda potrà ricorrere anche a soggetti qualificati esterni all'Azienda, siano essi persone fisiche o giuridiche, ovvero afferenti all'ambito universitario.

L'incarico è conferito, in base all'articolo 19, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., per una durata non eccedente il termine di tre anni, rinnovabile per una sola volta fino ad un massimo di cinque anni complessivi.

Il rinnovo rimane subordinato alla previa verifica positiva da parte del Collegio Tecnico.

Il rapporto di lavoro del Direttore di Distretto è esclusivo per tutta la durata dell'incarico, ai sensi dell'articolo 34, comma 2, della Legge Regionale n. 41/2006, e ss.mm.ii., e pertanto è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

Per il periodo di durata del contratto i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni con riconoscimento dell'anzianità di servizio.

In caso di nomina di soggetti esterni all'organizzazione aziendale, si procede al contestuale congelamento di un corrispondente posto di organico della dirigenza di corrispondente profilo.

**Il trattamento economico dei Direttori di Distretto è regolato dall'articolo 18, comma 1, punto I, ultimo cpv. del C.C.N.L. 19 dicembre 2019 Area Sanità e dall'articolo 70 del C.C.N.L. 17 dicembre 2020 dell'Area Funzioni Locali.** Ai fini del presente avviso, gli incarichi di Direttore di Distretto si assumono equiparati, sotto il profilo economico, agli incarichi di Struttura Complessa dell'Area Sanità, ed in relazione ad essi trova, pertanto, applicazione il trattamento economico previsto dall'articolo 9 del Regolamento aziendale.



Per quanto concerne il personale convenzionato ex articolo 8, comma 1, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii., che intende partecipare al presente Avviso Pubblico si precisa, inoltre, quanto segue:

- l'impegno orario per lo svolgimento dell'attività di che trattasi viene fissato in non meno di ore 38 settimanali con vidimazione di presenze;
- il rapporto di lavoro di Direttore di Distretto è esclusivo;
- l'art. 18, comma 2, lettera B dell'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale, approvato in data 29 luglio 2009, e l'articolo 18, comma 3, lett. B, dell'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i Pediatri di Libera Scelta del 29 luglio 2009 prevedono in tale fattispecie la sospensione dell'attività di medicina generale, o di pediatra di libera scelta, nel caso di attribuzione ed accettazione da parte del medico dell'incarico di Direttore di Distretto per tutta la durata dell'incarico e fino alla cessazione dello stesso;
- l'art. 37, comma 9, dell'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale, approvato in data 29 luglio 2009, e l'articolo 36, comma 9, dell'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i Pediatri di Libera Scelta del 29 luglio 2009, nel caso di provvedimento di sospensione, prevedono che le scelte restino comunque in carico al medico sospeso, salvo che i singoli aventi diritto avanzino richiesta di variazione del medico di fiducia, variazione che in ogni caso non può essere fatta in favore del medico incaricato della sostituzione per tutta la durata della stessa;
- l'indicazione del medico sostituto rientra nelle attribuzioni del medico titolare;
- l'art. 37, comma 1, lettera D dell'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni approvato in data 30 marzo 2021 prevede in tale fattispecie la sospensione dell'incarico convenzionale dello specialista ambulatoriale in caso di attribuzione ed accettazione da parte del medico dell'incarico di Direttore di Distretto, per tutta la durata dell'incarico e fino alla cessazione dello stesso.

## **7) False dichiarazioni.**

Ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

*“Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*

1. *L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.*
2. *Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*
3. *Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte”.*

Ai sensi dell'art. 55-*quater* del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.:

- in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera si applica comunque la sanzione disciplinare del licenziamento.

Così come previsto dall'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il/la dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000.

## **8) Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi della normativa vigente in materia di privacy, i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso la S.C. Risorse Umane per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura stessa.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

## **9) Norme finali.**

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente Avviso Pubblico, dandone comunicazione agli interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 6, della Legge n. 127/1997, e ss.mm.ii., la partecipazione alla presente procedura non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalla vigente normativa in merito al collocamento a riposo dei dipendenti.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia, nonché al Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi di Direttore di Distretto Sanitario.

Ai sensi dell'articolo 7 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento della presente procedura ad evidenza pubblica è il Dott. Pietro Degliangioli, Direttore S.C. Risorse Umane A.S.L. 2 Azienda Sociosanitaria Ligure.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli/le aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Risorse Umane dell'A.S.L. 2 Azienda Sociosanitaria Ligure – Via Manzoni n. 14 – 17100 Savona - Tel.: 019/8404653-4945-4661; e-mail: [u.concorsi@asl.2.liguria.it](mailto:u.concorsi@asl.2.liguria.it) .

**Fto. IL DIRETTORE S.C. RISORSE UMANE  
(Dott. Pietro DEGLIANGIOLI)**