

## Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog

**Oggetto: Procedura ad evidenza pubblica volta all'assegnazione di una borsa di studio da svolgersi presso la S.C. Neurologia e la S.S.D. a direzione universitaria Genetica Medica dell'Ente. Provvedimenti.-**

<b>Dipartimento:</b>	<b>Dipartimento Giuridico-Economico</b>
<b>S.C. proponente:</b>	<b>S.C. Gestione Risorse Umane</b>
<b>Dirigente Responsabile:</b>	<b>Dott. Pietro Degliangioli</b>
<b>Responsabile del procedimento:</b>	<b>Sig. Giuseppe Guglielmino</b>
<b>Estensore del documento:</b>	<b>Sig. Giuseppe Guglielmino</b>
<b>Telefono:</b>	<b>010 5632073</b>
<b>E-mail:</b>	<b><a href="mailto:gru.giuridico@galliera.it">gru.giuridico@galliera.it</a></b>
<b>Modalità di Pubblicazione</b>	<b>Integrale</b>
<b>Uffici interessati</b>	<b>Direzione Sanitaria Medicina Preventiva S.C. Bilancio e Contabilità S.C. Controllo di Gestione S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione Ufficio del Coordinatore Scientifico S.C. Prevenzione e Protezione S.C. Neurologia S.S.D. a direzione universitaria Genetica Medica Tutti i Settori e Uffici della S.C. G.R.U.</b>
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

\\nas\assunzioni\Documenti\_Giuseppe\Borse di studio\Selezioni pubbliche\DA ESPLETARE\Borsa Neurologia\assegnazione borsa Neurologia.odt

## IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati:

- il Provvedimento n. 865 del 30.12.2020, con il quale si è proceduto, tra l'altro, ad indire una procedura ad evidenza pubblica, consistente in una procedura comparativa, per titoli e colloquio, volta all'assegnazione di una borsa di studio, di durata annuale, eventualmente prorogabile, da svolgersi presso la S.C. Neurologia e la S.S.D. a direzione universitaria Genetica Medica dell'Ente e finalizzata a supportare il progetto "*Centenarians and Oldest-Olds in Liguria – COOL: Investigation on Cognitive status in centenarians from Genova*";
- l'Atto Dirigenziale n. 112 del 03.02.2021, con il quale si è provveduto, tra l'altro, a prendere atto dei nominativi dei candidati ammessi a partecipare alla pubblica selezione in parola, nonché a nominare la Commissione incaricata di procedere all'espletamento della stessa;
- il Provvedimento n. 1119 del 27.12.2018 e ss.mm.ii., concernente l'approvazione, con decorrenza 01.01.2019, del documento "Disciplina per il conferimento di borse di studio presso l'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera - Genova" e la contestuale, integrale, abrogazione della previgente Disciplina;

Preso atto che, dal Verbale redatto dalla citata Commissione esaminatrice, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/6085/21 del 23.02.2021, è risultata idonea l'infra specificata candidata, avendo la stessa conseguito, nel colloquio, un punteggio superiore al minimo previsto dal relativo bando di indizione, Prot. Gen. n. PG/189/21 del 05.01.2021, approvato giusta il sopracitato Provvedimento n.865/2020:

1°	Dott.ssa Reale Nicoletta	punti 99,000 su 100 (70/70 nel colloquio );
----	--------------------------	---

Ritenuto, pertanto, stante quanto sopra esposto, di assegnare alla Dott.ssa Reale Nicoletta la borsa di studio in parola per il periodo di un anno a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività, a fronte di un compenso lordo complessivo, comprensivo degli oneri riflessi, pari a € 25.000,00=, e gravante sui seguenti fondi/proventi da sperimentazione iscritti a bilancio, rispettivamente, sul conto 75 05 100 ("fondo contributi finalizzati. da esercizi precedenti") e sul conto 260 05 250 ("proventi da sperimentazione"):

- sul fondo FEP 119 per una quota pari a € 2.302,32=;
- sul fondo FEP 138 per una quota pari a € 5.000,00=;
- sul fondo FP 163 per una quota pari a € 283,08=;
- sul fondo FP 231 per una quota pari a € 1.000,00=;
- sui proventi da sperimentazione identificati con SPER 18 per il restante importo, corrispondente a € 16.414,60=;

Rammentato che:

- anche qualora l'esercizio dell'attività di borsista comporti l'esecuzione, in favore della Pubblica Amministrazione, di qualsivoglia prestazione, per la prevalente natura di apprendimento dell'attività svolta dette prestazioni non possono configurarsi come prestazioni lavorative, attesa la causa del loro svolgimento;
- l'erogazione in favore del/della borsista di una indennità economica non costituisce un corrispettivo per l'attività prestata, avendo la sola funzione di garanzia di sostentamento per il periodo in cui è svolta l'attività borsistica;
- secondo l'orientamento interpretativo facente capo alla giurisprudenza amministrativa il conferimento di borse di studio non può configurare l'instaurazione di un rapporto d'impiego



pubblico, ancorché non di ruolo (*ex multis*: Consiglio di Stato n. 5910 del 20 ottobre 2005; Consiglio Stato, Sez. VI, n. 5432 del 31 ottobre 2008);

- lo scopo precipuo della borsa di studio non è quello di consentire la prestazione di un'attività lavorativa, bensì quello di favorire l'apprendimento e l'affinamento professionale del borsista, anche mediante il suo temporaneo inserimento nella struttura operativa del soggetto erogatore;

Dato atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, proponente il presente Provvedimento, attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e al vigente Codice di comportamento dell'Ente, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Vista l'attestazione del Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente Atto con la capienza dell'autorizzazione n.19 vigente, tenuto conto degli Atti e dei Provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto il parere favorevole del Dirigente Responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente Atto;

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi dell'articolo 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

### DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- (1) di approvare le risultanze dell'Avviso pubblico di procedura ad evidenza pubblica volta all'assegnazione di una borsa di studio, di durata annuale, eventualmente prorogabile, da svolgersi presso la S.C. Neurologia e la S.S.D. a direzione universitaria Genetica Medica dell'Ente e finalizzata a supportare il progetto "*Centenarians and Oldest-Olds in Liguria – COOL: Investigation on Cognitive status in centenarians from Genova*", quali emergenti dal Verbale, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/ 6085/21 del 23.02.2021 e redatto dalla Commissione incaricata di procedere all'espletamento della pubblica selezione medesima;
- (2) di dare atto che, sulla base delle risultanze del Verbale di cui sub 1), la Commissione esaminatrice ha ritenuto idonea la candidata - di seguito citata - ammessa a partecipare alla pubblica selezione in parola, avendo la stessa conseguito, nel colloquio, un punteggio superiore al minimo previsto dal relativo bando di indizione, Prot. Gen. n. PG/ 189/21 del 05.01.2021, e segnatamente:

1°	Dott.ssa Reale Nicoletta	punti 99,000 su 100 (70/70 nel colloquio);
----	--------------------------	--

- (3) di assegnare, conseguentemente, alla Dott.ssa Reale Nicoletta la borsa di studio in parola, per il periodo di un anno a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività, a fronte di un compenso lordo complessivo, comprensivo degli oneri riflessi, pari a € 25.000,00=. e gravante sui seguenti fondi/proventi da sperimentazione iscritti a bilancio, rispettivamente, sul conto 75 05 100 ("fondo contributi finalizzati. da esercizi precedenti") e sul conto 260 05 250 ("proventi da sperimentazione");



- sul fondo FEP 119 per una quota pari a € 2.302,32=;
  - sul fondo FEP 138 per una quota pari a € 5.000,00=.
  - sul fondo FP 163 per una quota pari a € 283,08=.
  - sul fondo FP 231 per una quota pari a € 1.000,00=.
  - sui proventi da sperimentazione identificati con SPER 18 per il restante importo, corrispondente a € 16.414,60=.
- (4) di dare atto che alla borsa di studio in argomento si applica quanto previsto dal documento “Disciplina per il conferimento di borse di studio presso l’Ente Ospedaliero Ospedali Galliera – Genova”, approvato giusta Provvedimento n. 1119 del 27.12.2018 e ss.mm.ii.;
- (5) di prevedere che l’onere di cui al punto 3) sarà contabilizzato sui conti 135 80 100 “Personale tirocinante, borsista e/o contrattista compresi gli oneri riflessi” – 195 08 501 “Irap su altri redditi” del bilancio per l’anno 2021 e sui corrispondenti conti per l’anno 2022;
- (6) di dare, altresì, atto che l’onere complessivo derivante dall’adozione del presente Provvedimento, pari ad € 25.000,00=, risulta presumibilmente suddiviso nel modo seguente:

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Onere complessivo</i>	<i>Di cui compenso lordo a favore della borsista</i>	<i>Di cui oneri riflessi</i>
Anno 2021	€ 19.861,11=.	€ 18.249,67=.	€ 1.611,45=.
Anno 2022	€ 5.138,89=.	€ 4.721,94=.	€ 416,95=.

- (7) di dare atto che il Responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente Provvedimento con la capienza della vigente autorizzazione n. 19, tenuto conto degli Atti e dei Provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
- (8) di prevedere che la borsa di studio di cui trattasi venga liquidata in rate mensili posticipate, di cui l’ultima previa relazione congiunta del Direttore Medico della S.C. Neurologia e del Dirigente Medico Responsabile della S.S.D. a direzione universitaria Genetica Medica dell’Ente, responsabile del progetto, in merito all’attività svolta dalla borsista in parola;
- (9) di demandare al Direttore Medico della S.C. Neurologia dell’Ente ogni misura ed iniziativa atta ad agevolare il percorso formativo della borsista sub 3), dando atto che, per la prevalente natura di apprendimento dell’attività svolta, dette prestazioni non possono configurarsi come prestazioni lavorative, attesa la causa del loro svolgimento;
- (10) di dare mandato al Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane affinché proceda alla predisposizione ed approvazione, con Atto Dirigenziale, del testo del disciplinare, comprensivo della relativa decorrenza, da sottoscrivere con la borsista in parola;
- (11) di dare mandato, altresì, al Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Gestione Risorse Umane, autorizzandolo in tal senso, di procedere, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, agli eventuali ulteriori adempimenti derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso.

Dott. Adriano Lagostena  
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

