



E.O. Ospedali Galliera - 16128 Genova  
**Prot. Gen. N. 0010215/14**  
BANDO DI CONCORSO del 23/04/2014  
Class.: III.1.333 - Det.re: UOR

# ***E. O. Ospedali Galliera - Genova***

(L.833/1978, art. 41; D.lgs n.517/1993 art. 4 c. 12)

Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione  
(D.P.C.M. 14 luglio 1995)

**DIREZIONE GENERALE**

**SELEZIONE PUBBLICA**

**per titoli e colloquio volta all'assegnazione di una borsa di studio nell'ambito del progetto "Area multimediale" Ufficio stampa – S.C.I.T. dell'Ente e finalizzata a supportare la realizzazione di contenuti digitali per la comunicazione.-**

**IL DIRETTORE GENERALE**

rende noto che, in attuazione del provvedimento n.218 del 04.04.2014, è indetta procedura selettiva per titoli e colloquio volta all'assegnazione di una borsa di studio nell'ambito del progetto "Area multimediale" Ufficio stampa – S.C.I.T. dell'Ente e finalizzata a supportare la realizzazione di contenuti digitali per la comunicazione.

La borsa di studio avrà una durata di un anno, eventualmente rinnovabile in presenza di ulteriori finanziamenti, a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività, a fronte di un compenso complessivo lordo, comprensivo degli oneri riflessi, pari a € 18.000,00=., da corrisondersi in rate mensili posticipate.

**Si precisa a tal fine che il testo del bando relativo alla presente selezione, comprensivo del facsimile della domanda di partecipazione (allegato n.1), sarà pubblicato sul sito Internet dell'Ente - [www.galliera.it](http://www.galliera.it) / Bandi di concorso.**

## **REQUISITO DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda coloro i quali sono in possesso del seguente requisito specifico:

- a) **possesso del diploma di laurea magistrale in scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità.**

**L'ammissione alla presente pubblica selezione sarà consentita nel rispetto dei limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo del personale dipendente.**

Il requisito di cui sopra deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**Il mancato possesso del requisito di cui sopra sarà motivo di esclusione.**

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla presente procedura i candidati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente ospedaliero – sito in Genova Mura delle Cappuccine, 14 – Piano Terreno, **entro e non oltre il 08.05.2014** (*Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n.17 del 23.04.2014*) la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, indirizzata al Direttore generale dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera con le seguenti modalità:

- **consegna all'Ufficio Protocollo dell'Ente ospedaliero – sito in Genova Mura delle Cappuccine, 14 – Piano Terreno - esclusivamente dalle ore 8,30 alle ore 12,30 - dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi. In tal caso verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda;**

oppure

- **a mezzo del servizio postale pubblico, mediante raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di domanda pervenuta oltre il termine di scadenza prescritto dal presente bando, farà fede, ad ogni effetto, la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.**

**E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in argomento.**

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà indicare, oltre al proprio nome e cognome, i seguenti dati:

- 1) il luogo, la data di nascita e la residenza;
- 2) il possesso del requisito specifico sopra previsto;
- 3) **il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopracitata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.**

## **DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA**

Alla domanda, datata e firmata dall'interessato, dovrà essere allegato il **curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, auto certificato secondo la normativa vigente, comprensivo del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni come previsto per le autocertificazioni dal D.P.R. n.445/2000.**

Al riguardo si rammenta **che non potrà costituire oggetto di valutazione la sola dichiarazione priva del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni come di seguito evidenziate.** L'autocertificazione dovrà altresì contenere tutti i dati identificativi ed il contenuto del certificato originale, pena l'invalidità dell'autocertificazione medesima (ad esempio per i titoli di studio: natura giuridica - pubblica o privata - della scuola /istituto dove lo stesso è stato conseguito - data di conseguimento; per i corsi di aggiornamento: periodo e durata anche in termini di orari, eventuale esame finale - ente organizzatore, etc.).

**Si precisa altresì che la domanda di partecipazione deve essere accompagnata da una copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.**

### **NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI**

Art.76 del D.P.R.28.12.2000, n.445:

“1 Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2 L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3 Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4 Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

**L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art.71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere a controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati.**

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

La commissione incaricata della valutazione sarà composta dal Direttore della S.C.I.T.dell'Ente, o suo delegato, in qualità di Presidente, da due membri esperti, di cui uno individuato dal Coordinatore del Comitato scientifico, e da un segretario verbalizzante.

La scelta del candidato cui attribuire la presente borsa di studio avverrà come di seguito specificato, attribuendo un punteggio in base ai seguenti elementi:

- valutazione comparata dei curricula prodotti dai candidati iscritti, attribuendo agli stessi un punteggio sulla base dei seguenti elementi attestati da idonea documentazione:
  - tirocini, stage e frequenze;
  - certificazioni, specializzazioni, attestati;
  - specifiche esperienze lavorative;
- colloquio volto ad accertare l'idoneità dei candidati allo svolgimento delle attività previste dal progetto;

**A tal fine la commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:**

- ◆ punti 20 per i titoli da attribuirsi in maniera globale dalla commissione nell'ambito del curriculum, sulla base dei criteri sopra riportati;
- ◆ punti 80 per il colloquio.

**La data ed il luogo di svolgimento del colloquio suddetto verranno comunicati ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima della data dell'effettuazione dello stesso.**

**Non sarà ritenuto idoneo il candidato che nel colloquio avrà conseguito un punteggio inferiore alla sufficienza fissata in punti 56 su 80.**

### **NOMINA E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE**

Il disciplinare della borsa di studio dovrà essere sottoscritto, **a pena di decadenza dallo stesso**, con l'indicazione della data di inizio dell'attività, concordata fra le parti, entro 15 giorni dalla data di comunicazione dell'assegnazione medesima.

Il vincitore dovrà osservare le norme organizzative interne dell'Ente ospedaliero e quelle particolari della struttura presso la quale svolgerà la propria attività. L'inosservanza delle citate norme comporterà la revoca della borsa di studio stessa.

Il vincitore della borsa di studio, prima di iniziare l'attività in argomento, dovrà presentare, pena decadenza della borsa stessa, un atto sostitutivo di notorietà contenente la dichiarazione di non avere in corso rapporti di dipendenza, né di svolgere attività professionale o di consulenza retribuita per enti pubblici o privati.

Si precisa infine che l'assegnazione della presente borsa di studio non dà luogo ad alcun rapporto di impiego con l'Ente Ospedaliero.

**La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente Ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.**

Si precisano altresì, come si seguito riportate, le disposizioni previste dal vigente regolamento interno in materia – approvato giusta provvedimento n.608 del 21.07.2010:

- **“le borse di studio potranno avere una durata massima di un anno eventualmente rinnovabile al massimo per un ulteriore anno”;**
- **“ogni soggetto interessato non potrà cumulativamente essere destinatario di contratti di collaborazione e/o borse di studio per un periodo superiore a tre anni nel quinquennio.”**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, ivi compresa l'effettiva disponibilità economica, di modificare, sospendere o revocare il presente bando.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Gestione Risorse Umane dell'Ente - settore trattamento giuridico e procedure concorsuali - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 10,00 e dalle ore 13,30 alle ore 15,00 (tel.010-5632055).

IL DIRETTORE GENERALE  
( Dott. Adriano Lagostena )



allegato n.1

**SCHEMA DI DOMANDA**

**La domanda dovrà essere dattiloscritta oppure compilata in stampatello**

Al DIRETTORE GENERALE

dell'E.O."Ospedali Galliera" - Genova

Mura delle Cappuccine, 14

**GENOVA**

.1. sottoscritt..... nat... a ..... il .....  
chiede di essere ammess... a partecipare alla pubblica selezione per titoli e colloquio volta all'assegnazione di una borsa di studio nell'ambito del progetto "Area multimediale" Ufficio stampa – S.C.I.T. dell'Ente e finalizzata a supportare la realizzazione di contenuti digitali per la comunicazione.-

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n.445, dichiara quanto segue:

1. di essere residente in .....
2. di non aver riportato condanne penali (ovvero l'indicazione delle condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali/amministrativi in corso);
3. attestazione del possesso del requisito specifico: .....

Allega alla presente il proprio curriculum auto certificato secondo la normativa vigente, comprensivo del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni come previsto per le autocertificazioni del D.P.R. n.445/2000.

Qualsiasi comunicazione inerente alla selezione pubblica di cui trattasi dovrà essere indirizzata al seguente domicilio:

Cognome e Nome

Indirizzo

C.A.P. Città

Recapito Telefonico

.1. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n.196 finalizzati all'espletamento della procedura selettiva in argomento, nonché di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di selezione.

Genova, .....

.....

(firma)