

## Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog

**Oggetto: Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assegnazione di n. 2 borse di studio da svolgersi presso la S.C. Laboratorio di Istocompatibilità e presso l'Unità di Ricerca e Attività I.B.M.D.R. dell'Ente. Provvedimenti.-**

<b>Dipartimento:</b>	<b>Dipartimento Giuridico - Economico</b>
<b>S.C. proponente:</b>	<b>S.C. Gestione Risorse Umane</b>
<b>Dirigente responsabile:</b>	<b>Dott. Pietro Degliangioli</b>
<b>Responsabile del procedimento:</b>	<b>Sig. Giuseppe Guglielmino</b>
<b>Estensore del documento:</b>	<b>Sig. Giuseppe Guglielmino</b>
<b>Telefono:</b>	<b>010 5632073</b>
<b>Email:</b>	<b><a href="mailto:gru.giuridico@galliera.it">gru.giuridico@galliera.it</a></b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>Integrale</b>
<b>Uffici interessati:</b>	<b>Direzione Sanitaria Medicina Preventiva S.C. Bilancio e Contabilità S.C. Controllo di Gestione S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione Ufficio del Coordinatore Scientifico S.C. Prevenzione e Protezione S.S.C. Formazione Tutti i Settori e Uffici della S.C. G.R.U.</b>

### Acquisiti i pareri del:

Direttore amministrativo Dott. Roberto Viale: FAVOREVOLE

Direttore sanitario Dott. Giuliano Lo Pinto: FAVOREVOLE

\\nas\assunzioni\Documenti\_Giuseppe\Borse di studio\Selezioni pubbliche\DA ESPLETARE\Borse di studio IBMDR\assegnazione borse IBMDR Sanpaolo.odt



## IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati:

- il Provvedimento n.759 del 31.08.2018, con il quale si è proceduto, tra l'altro, ad attivare un Avviso pubblico di procedura comparativa, per titoli e colloquio volta all'assegnazione di due borse di studio di durata annuale finalizzate a supportare il progetto dal titolo "Predizione del successo terapeutico del trapianto allogenico di cellule staminali ematopoietiche mediante l'analisi dell'età biologica del donatore", da svolgersi presso la S.C. Laboratorio di istocompatibilità/IBMDR dell'Ente;
- gli Atti Dirigenziali n.1579 del 25.10.2018, n.1679 del 22.11.2018 e n.8 del 08.01.2019, con i quali si è provveduto, tra l'altro, a prendere atto dei nominativi dei candidati ammessi a partecipare alla pubblica selezione in parola, nonché a nominare la Commissione incaricata di procedere all'espletamento della stessa;
- il Provvedimento n.1122 del 27.12.2018, con il quale si è tra l'altro proceduto, nell'ambito di una più ampia rivisitazione della struttura dell'Ente, alla ridenominazione della "S.C. Laboratorio di Istocompatibilità e IBMDR" in "S.C. Laboratorio di Istocompatibilità", nonché all'istituzione, in staff alla Direzione Generale, dell'Unità di Ricerca e di Attività denominata "I.B.M.D.R. - Italian Bone Marrow Donor Registry";
- il Provvedimento n.1119 del 27.12.2018, concernente l'approvazione, con decorrenza 01.01.2019, del documento "Disciplina per il conferimento di borse di studio presso l'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera - Genova" e la contestuale integrale abrogazione della precedente disciplina;

Preso atto che, dal Verbale redatto dalla citata Commissione esaminatrice, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/868/19 del 11.01.2019, sono risultati idonei gli infraspacificati candidati, avendo gli stessi conseguito, nel colloquio, un punteggio superiore al minimo previsto dal relativo bando di indizione, Prot. Gen. n. PG/25220/18 del 19.09.2018, approvato giusta il sopracitato Provvedimento n.759/2018:

1°	Dott. CASTAGNETTA Mauro	punti 96,000 su 100 (76/80 nel colloquio);
2°	Dott.ssa PATRONE Serena	punti 91,000 su 100 (75/80 nel colloquio);

Avuto riguardo al parere favorevole, relativamente al progetto *ut supra*, espresso dal Comitato Etico della Regione Liguria con nota acquisita agli atti dell'Ente con Prot. n. RP/153/UCS del 09.11.2018;

Ritenuto, pertanto, stante quanto sopra esposto, di assegnare al Dott. CASTAGNETTA Mauro ed alla Dott.ssa PATRONE Serena le borse di studio in parola - per il periodo di un anno a decorrere dalle date di effettivo inizio delle attività - a fronte di un compenso lordo complessivo, comprensivo degli oneri riflessi, pari a € 30.000,00= per ciascun borsista, utilizzando quota parte, all'uopo destinata, del finanziamento di cui al Provvedimento n.44 del 25.01.2018, assegnato all'allora S.C. Laboratorio di istocompatibilità/IBMDR, identificato con FP 575 ed imputato sul conto 51 05 200 - Stato patrimoniale - alla voce "quote inutilizzate contributi vincolati da privati" del bilancio anno 2018 e finalizzato a supportare il progetto di che trattasi;

Rammentato che:

- anche qualora l'esercizio dell'attività di borsista comporti l'esecuzione, in favore della Pubblica Amministrazione, di qualsivoglia prestazione, per la prevalente natura di apprendimento



dell'attività svolta dette prestazioni non possono configurarsi come prestazioni lavorative, attesa la causa del loro svolgimento;

- l'erogazione in favore del/della borsista di una indennità economica non costituisce un corrispettivo per l'attività prestata, avendo la sola funzione di garanzia di sostentamento per il periodo in cui è svolta l'attività borsistica;

- secondo l'orientamento interpretativo facente capo alla giurisprudenza amministrativa il conferimento di borse di studio non può configurare l'instaurazione di un rapporto d'impiego pubblico, ancorché non di ruolo (*ex multis*: Consiglio di Stato n. 5910 del 20 ottobre 2005; Consiglio Stato, Sez. VI, n. 5432 del 31 ottobre 2008);

- lo scopo precipuo della borsa di studio non è quello di consentire la prestazione di un'attività lavorativa, bensì quello di favorire l'apprendimento e l'affinamento professionale del borsista, anche mediante il suo temporaneo inserimento nella struttura operativa del soggetto erogatore;

Vista l'attestazione, resa dal Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente Provvedimento, in ordine:

- all'avvenuta regolare istruttoria della pratica e alla conformità del procedimento alla vigente normativa statale e regolamentare;
- all'assenza, relativamente alla presente procedura, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e al vigente Codice di comportamento dell'Ente;

Vista l'attestazione del Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente Provvedimento con la capienza della vigente autorizzazione n. 19, tenuto conto degli Atti e dei Provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto il parere favorevole del Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente Provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss.mm.ii.;

## **DISPONE**

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di approvare le risultanze della pubblica selezione, per titoli e colloquio, indetta con Provvedimento n.759 del 31.08.2018, volta all'assegnazione di due borse di studio finalizzate a supportare il progetto dal titolo "*Predizione del successo terapeutico del trapianto allogenico di cellule staminali ematopoietiche mediante l'analisi dell'età biologica del donatore*", da svolgersi presso la S.C. Laboratorio di istocompatibilità e l'Unità di Ricerca e di Attività denominata "I.B.M.D.R. - Italian Bone Marrow Donor Registry", quali emergenti dal Verbale, acquisito agli atti con Prot. Gen. n. PG/868/19 del 11.01.2019 e redatto dalla Commissione incaricata di procedere all'espletamento della pubblica selezione medesima;



- 2) di dare atto che, sulla base delle risultanze del Verbale di cui sub 1), la Commissione esaminatrice ha ritenuto idonei i candidati di seguito citati ammessi a partecipare alla pubblica selezione in parola, avendo gli stessi conseguito, nel colloquio, un punteggio superiore al minimo previsto dal relativo bando di indizione, Prot. Gen. n. PG/25220/18 del 19.09.2018, approvato giusta il sopracitato Provvedimento n.759/2018:

1°	Dott. CASTAGNETTA Mauro	punti 96,000 su 100 (76/80 nel colloquio);
2°	Dott.ssa PATRONE Serena	punti 91,000 su 100 (75/80 nel colloquio);

- 3) di assegnare, conseguentemente, al Dott. CASTAGNETTA Mauro ed alla Dott.ssa PATRONE Serena le borse di studio di cui trattasi per il periodo di un anno a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività, a fronte di un compenso lordo complessivo, comprensivo degli oneri riflessi, pari a € 30.000,00= per ciascuna borsa, utilizzando quota parte, all'uopo destinata, del finanziamento di cui al Provvedimento n.44 del 25.01.2018, assegnato all'allora S.C. Laboratorio di istocompatibilità/IBMDR, identificato con FP 575 ed imputato sul conto 51 05 200 - Stato patrimoniale - alla voce "quote inutilizzate contributi vincolati da privati" del bilancio anno 2018 e finalizzato a supportare il progetto di che trattasi;
- 4) di dare atto che alle borse di studio in argomento si applica quanto previsto dal documento "Disciplina per il conferimento di borse di studio presso l'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera – Genova", approvato giusta Provvedimento n. 1119 del 27.12.2018;
- 5) di prevedere che l'onere di cui al punto 3) sarà contabilizzato sui conti 135 80 100 "Personale tirocinante, borsista e/o contrattista compresi gli oneri riflessi" – 195 08 501 "Irap su altri redditi" del bilancio per l'anno 2019 e sui corrispondenti conti per l'anno 2020;
- 6) di dare, altresì, atto che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente Provvedimento, pari ad € 60.000,00=, risulta presumibilmente suddiviso, per ciascun borsista, nel modo seguente:

Anno di riferimento	Onere complessivo	Di cui compenso lordo a favore del borsista	Di cui oneri riflessi
Anno 2019	€ 25.000,00=.	€ 22.789,43=.	€ 2.210,57=.
Anno 2020	€ 5.000,00=.	€ 4.557,89=.	€ 442,11=.

- 7) di dare atto che il Responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente Provvedimento con la capienza della vigente autorizzazione n. 19, tenuto conto degli Atti e dei Provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
- 8) di prevedere che la borsa di studio di cui trattasi venga liquidata in rate mensili posticipate, di cui l'ultima previa relazione del Direttore Biologo della S.C. Laboratorio di Istocompatibilità", nonché coordinatore dell'Unità di Ricerca e di Attività denominata "I.B.M.D.R. - Italian Bone Marrow Donor Registry", responsabile del progetto;



- 9) di dare mandato al Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane affinché proceda alla predisposizione ed approvazione, con Atto Dirigenziale, del testo del disciplinare, comprensivo della relativa decorrenza, da sottoscrivere con i borsisti in parola;
- 10) di dare mandato, altresì, al Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Gestione Risorse Umane, autorizzandolo in tal senso, di procedere, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, agli eventuali ulteriori adempimenti derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso, nonché di provvedere ad eventuali rettifiche di errori materiali, ovvero omissioni, che dovessero essere rilevate successivamente all'adozione e che, comunque, non comportino sostanziali diverse determinazioni rispetto a quelle contenute nel Provvedimento medesimo.

Per il Direttore generale  
Dott. Roberto Viale  
Direttore amministrativo  
Documento firmato digitalmente

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente.

