

## Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog

**Oggetto: Avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale (Cat. D) da assegnare all'Ufficio Assicurazioni, Patrimonio, Contenzioso e Gestione Sinistri, nell'ambito del Dipartimento Giuridico-Economico dell'Ente. Ammissione dei candidati e nomina della Commissione.-**

<b>Dipartimento:</b>	<b>Dipartimento Giuridico-Economico</b>
<b>S.C. proponente:</b>	<b>S.C. Gestione Risorse Umane</b>
<b>Dirigente responsabile:</b>	<b>Dott. Pietro Degliangioli</b>
<b>Responsabile del procedimento:</b>	<b>Sig. Roberto Barbagelata</b>
<b>Estensore del documento:</b>	<b>Dott.ssa Lucia Casotti</b>
<b>Telefono:</b>	<b>010 5632085</b>
<b>E-mail:</b>	<b><a href="mailto:gru.giuridico@galliera.it">gru.giuridico@galliera.it</a></b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>Integrale</b>
<b>Uffici interessati</b>	<b>Direzione Amministrativa Dipartimento Giuridico-Economico</b>
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

\\nas\assunzioni\Documenti\_Lucia\Mobilità\candidati commissione\atto dir. ammis + nomina commissione collaboratore amministrativo.odt

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE RISORSE UMANE

Richiamato il Provvedimento n. 668 del 26.07.2019, avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente Atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato Provvedimento n. 668/2019;

Richiamato, altresì, il Provvedimento n. 114 del 24.02.2020, con il quale si è proceduto all’indizione dell’avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, ai sensi dell’articolo 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale (Cat. D) da assegnare all’Ufficio Assicurazioni, Patrimonio, Contenzioso e Gestione Sinistri, nell’ambito del Dipartimento Giuridico-Economico dell’Ente;

Dato atto che, in data 30.03.2020, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità in parola, alla quale risulta iscritto il seguente candidato:

- Castelli Dott. Alessandro

Evidenziato che il candidato in parola risulta in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal relativo bando di mobilità, approvato con il citato Provvedimento n.114/2020;

Ritenuto, stante quanto sopra evidenziato, di dichiarare ammesso a partecipare alla procedura selettiva di cui trattasi il citato candidato:

- Castelli Dott. Alessandro

Rilevato che, d’intesa con il Direttore del Dipartimento giuridico-economico dell’Ente, sono stati individuati quali componenti della Commissione di valutazione, ai fini dell’espletamento della procedura di mobilità in argomento, secondo le modalità previste dal relativo avviso pubblico, approvato con il più volte menzionato Provvedimento n.114/2020, i nominativi delle unità come infra specificate:

- Sig.ra Anastasi Gabriella (supplente Dott.ssa Porcile Angela)  
entrambe Collaboratori Amministrativi professionali dell’Ente
- Avv. Di Napoli Lucia  
Collaboratore Amministrativo Professionale dell’Ente  
(supplente Dott.ssa Novembrini Laura  
Collaboratore Amministrativo Professionale *Senior* dell’Ente)

Ritenuto, pertanto, di procedere alla nomina della Commissione di cui trattasi, con le modalità previste dal relativo avviso pubblico, secondo la composizione nominativa di seguito indicata:

Dott.ssa Zizzo Maria Laura Direttore del Dipartimento Giuridico Economico dell’Ente	Presidente
Sig.ra Anastasi Gabriella - supplente Dott.ssa Porcile Angela entrambe Collaboratori Amministrativi Professionali dell’Ente	Componente esperto
Avv. Di Napoli Lucia Collaboratore Amministrativo Professionale dell’Ente - supplente Dott.ssa Novembrini Laura Collaboratore Amministrativo Professionale <i>Senior</i> dell’Ente	Componente esperto



Sig. Barbagelata Roberto  
Collaboratore Amministrativo Professionale *Senior* dell'Ente  
- supplente Dott.ssa Casotti Lucia  
Collaboratore Amministrativo Professionale dell'Ente

Segretario

Ritenuto, infine, di fissare la sede per l'espletamento della procedura di cui trattasi presso questo Ente Ospedaliero;

Accertato il rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., in materia di pari opportunità, per quanto riguarda la composizione della Commissione in questione;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e al vigente Codice di comportamento dell'Ente, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

### **DISPONE**

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di ammettere alla procedura di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale (Cat. D) da assegnare all'Ufficio Assicurazioni, Patrimonio, Contenzioso e Gestione Sinistri, nell'ambito del Dipartimento Giuridico-Economico dell'Ente, indetta con Provvedimento n. 114 del 24.02.2020, il seguente candidato:
  - Castelli Dott. Alessandro

2. di nominare, ai fini dell'espletamento della procedura di mobilità in argomento, la seguente Commissione di valutazione:

Dott.ssa Zizzo Maria Laura	Presidente
Direttore del Dipartimento Giuridico Economico dell'Ente	
Sig.ra Anastasi Gabriella	Componente esperto
- supplente Dott.ssa Porcile Angela	
entrambe Collaboratori Amministrativi Professionali dell'Ente	
Avv. Di Napoli Lucia	Componente esperto
Collaboratore Amministrativo Professionale dell'Ente	
- supplente Dott.ssa Novembrini Laura	
Collaboratore Amministrativo Professionale <i>Senior</i> dell'Ente	
Sig. Barbagelata Roberto	Segretario
Collaboratore Amministrativo Professionale <i>Senior</i> dell'Ente	
- supplente Dott.ssa Casotti Lucia	
Collaboratore Amministrativo Professionale dell'Ente	



3. di fissare la sede per lo svolgimento della procedura di cui sub 1) presso questo Ente Ospedaliero;
4. di dare atto che sono state rispettate le disposizioni di cui all'articolo 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., in materia di pari opportunità;
5. di dare atto che non è prevista la corresponsione di compenso alcuno ai componenti della Commissione, trattandosi di personale interno che opererà in orario di servizio e nell'ambito dei propri compiti istituzionali, di talché nessun onere economico finanziario deriva per l'Ente dall'adozione del presente Provvedimento.

Dott. Pietro DEGLIANGIOLI  
Dirigente Responsabile  
S.C. Gestione Risorse Umane  
Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

