



S.C. Professioni Sanitarie

STRUTTURA

La S.C. Professioni Sanitarie è una struttura organizzativa dell'E.O. Ospedali Galliera, in posizione di “line” al Direttore Sanitario, con funzioni di direzione, organizzazione e coordinamento del personale infermieristico, ostetrico, tecnico-sanitario, riabilitativo e di supporto.

La funzione della S.C. Professioni Sanitarie è integrata con i processi aziendali quali il controllo di gestione, il budgeting, il sistema informativo, lo sviluppo delle risorse umane, le pubbliche relazioni, la prevenzione e protezione, lo sviluppo strategico.

La S.C. Professioni Sanitarie esercita le proprie funzioni e governa i relativi processi attraverso un'articolazione organizzativa su due livelli:

- livello centrale che ha funzioni strategico-programmatorie e di sviluppo sia sul piano professionale, organizzativo, gestionale, di programmazione e controllo, che sul piano dell'integrazione organizzativa
- livello decentrato delle strutture organizzative dell'ospedale (S.C./Servizi/livelli/) che ha funzioni gestionali-operative, attraverso la gestione del personale e delle attività specifiche.

FUNZIONI

- Erogare un'assistenza che risponda ai bisogni dell'utenza attraverso un razionale utilizzo delle risorse;
- Promuovere “l'eccellenza” della performance assistenziale, mediante la cultura della buona pratica e il monitoraggio di indicatori specifici;
- Garantire interventi di formazione ed aggiornamento del personale coerenti con le necessità di apprendimento organizzativo ed individuale;
- Progettare modelli organizzativi assistenziali basati sui bisogni dei cittadini in un'ottica di economicità, di qualità e di coerenza con gli obiettivi dell'Ente;
- Promuovere innovazioni, progetti di qualità e di ricerca;
- Garantire la gestione e l'organizzazione del processo di sviluppo di carriera del personale;

- Concorrere alla realizzazione dei piani strategici dell'Ente;
- Favorire l'integrazione tra le varie figure professionali e del personale neo assunto attraverso il loro coinvolgimento attivo nel processo decisionale dell'Ente;
- Garantire l'igiene comfort e sicurezza dei pazienti e degli operatori.

In sintesi possiamo affermare che la S.C. Professioni Sanitarie concorre a garantire i livelli assistenziali attraverso un sistema che integra:

- la dotazione di personale
- le competenze professionali
- i percorsi clinici assistenziali

mediante un sistema di governo inteso come quel complesso di strategie, strutture, metodi e strumenti atti ad ottenere il miglioramento continuo della qualità del servizio, e della salvaguardia di alti standard assistenziali e tecnici; - mantiene i rapporti con l'Università e collabora alla gestione del processo di tutorato tecnico e sanitario o dei Corsi di Laurea e dei Master delle professioni di competenza

L'articolazione organizzativa prevede:

- il Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie;
- i Responsabili Infermieristici di Livello I, Livello II, Livello III, i Responsabili Tecnici dell'Area Radiologica e dell'Area di /Laboratorio/IBMDR;
- i Responsabili delle Funzioni di Staff e "Professionale".

La *line* si completa con i Coordinatori di Struttura e/o Servizi ed il personale collaboratore di diverso profilo:

AREA OPERATIVA ASSISTENZIALE:

- Coordinatori;
- Infermieri;
- Infermieri Pediatrici/Vigilatrici di Infanzia;
- Ostetriche;
- Figure di supporto (OSS, OTA, AUS Spec., ecc.);

AREA OPERATIVA TECNICA:

- Coordinatori;
- Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico;
- Tecnici Sanitari di Radiologia Medica;
- Tecnici di Neurofisiopatologia, Ortottisti, Audiometristi, ecc...);
- Fisioterapisti, Logopedisti, Dietiste.

DIRIGENTE DELLA S.C. PROFESSIONI SANITARIE

È un Dirigente in staff al Direttore Sanitario per conseguire gli obiettivi di programmazione aziendale.

Assolve alle seguenti funzioni:

- Governa la mobilità interna, intervenendo con provvedimenti ordini e/o urgenti qualora fossero necessari spostamenti di personale interlivello/servizi;
- Concorre alla programmazione delle attività assistenziali, alla definizione degli standard assistenziali, di risultato e di processo e provvede all'analisi dei costi in rapporto all'efficacia e all'efficienza, ponendosi in rapporto sinergico con il Direttore Sanitario e gli uffici di staff alla Direzione generale, partecipando agli incontri e alle decisioni assunte, per quanto di competenza, in relazione al raggiungimento degli obiettivi e all'integrazione funzionale;
- Programma il fabbisogno delle risorse addette all'assistenza, in relazione a progetti aziendali di ampliamento dei servizi, ai mutamenti dei bisogni assistenziali e/o alle revisioni organizzative;
- Programma l'impiego razionale delle risorse, in funzione del livello d'intensità di cura uniforme di assistenza e nel rispetto delle normative e dei regolamenti interni;
- Partecipa alle riunioni con il Vertice aziendale e le OO.SS.;
- Promuove la formazione e l'aggiornamento di tutto il personale afferente al Servizio Infermieristico e Ostetrico, la ricerca infermieristica ed ostetrica, la sperimentazione e lo sviluppo di nuovi modelli organizzativi;
- Assicura la gestione del governo assistenziale attraverso l'assistenza erogata dalle professioni sanitarie e dal personale di supporto;
- Concorre alla verifica e alla valutazione delle prestazioni e delle cure infermieristiche offerte, sulle competenze dei vari profili professionali;
- Partecipa a Collegio di Direzione;
- Cooperava con i Coordinatori dei corsi di laurea in Scienze infermieristiche ed ostetriche, al tirocinio degli studenti all'interno dell'Azienda;
- È l'anello di congiunzione tra la base operativa ed il Vertice aziendale, attraverso i Responsabili Infermieristici e Tecnici di livello.

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA EX POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione incarico	Gestione flussi informativi / outcome assistenziali infermieristici	
LINE	Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie	
STAFF	Collabora con i Coordinatori Infermieristici	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/Ds
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Pediatrico Collaboratore Professionale Sanitario - Assistente Sanitario
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.	
Funzioni	<p>Il Responsabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestisce il monitoraggio del personale del comparto sanitario collegando la complessità assistenziale / tecnica con i posti letto, DRG.S, skill mix, valutando il dimensionamento del personale teorico rispetto alla dotazione organica presente. <p>In considerazione della continua dinamicità degli organici è fondamentale la gestione puntuale del dato per garantire la continuità assistenziale.</p> <p>Gli outcome assistenziali sono strettamente collegati alle dotazioni organiche ed agli skill mix, pertanto, è prioritario mantenere aggiornati i monitoraggi delle varie aree assistenziali.</p>	
Fascia	C4	
Valore economico	€ 8.500,00	

Denominazione incarico	Gestione flussi informativi / outcome assistenziali tecnici	
LINE	Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie	
STAFF	Collabora con i Coordinatori Tecnici	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/Ds
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - TSRM Collaboratore Professionale Sanitario - TSLB Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	<p>Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.</p> <p>Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.</p>	
Funzioni	<p>Il Responsabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestisce il monitoraggio del personale del comparto sanitario collegando la complessità assistenziale / tecnica con i posti letto, DRG.S, skill mix, valutando il dimensionamento del personale teorico rispetto alla dotazione organica presente. <p>In considerazione della continua dinamicità degli organici è fondamentale la gestione puntuale del dato per garantire la continuità assistenziale.</p> <p>Gli outcome assistenziali sono strettamente collegati alle dotazioni organiche ed agli skill mix, pertanto, è prioritario mantenere aggiornati i monitoraggi delle varie aree assistenziali.</p>	
Fascia	C4	
Valore economico	€ 8.500,00	

Denominazione incarico		Responsabile Infermieristico di Livello
LINE		Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie
STAFF		Collabora con i Direttori Medici di Livello e i Direttori Dipartimentali e con i Coordinatori Infermieristici
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/Ds
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		<p>Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.</p> <p>Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.</p>
Funzioni		<p>Il Responsabile gestisce le risorse assegnate coerentemente con gli obiettivi di struttura per assicurare il governo clinico/assistenziale dei seguenti macroprocessi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garantisce livelli uniformi di risposta assistenziale agli utenti attraverso l'integrazione con le varie strutture ospedaliere; • Individua, con i coordinatori e con la partecipazione del Direttore di Dipartimento e dei Direttori di Struttura, i modelli organizzativo-assistenziali da adottare considerando i dati di letteratura, di contesto e gli standard ed indicatori di struttura, di processo e di esito quali elementi guida dei comportamenti attesi; • Collabora al governo clinico-assistenziale, relativamente ai processi di nursing, sviluppando il modello di intensità di cura comprendente il ricovero ordinario e il ricovero a ciclo breve (One-Day Surgery, Week Surgery); • Concorre al raggiungimento degli obiettivi aziendali; • Concorre all'analisi, valutazione e soluzione di criticità organizzative; • Contribuisce ad elaborare e promuovere i valori di riferimento e gli indirizzi strategici dell'Azienda e ne sostiene l'attuazione attraverso azioni e comportamenti adeguati; • Opera in stretta collaborazione con i Direttori dei Dipartimenti/ di struttura e/o i Responsabili dei servizi delle Professioni; • Progetta, innova e sviluppa le competenze organizzativo-gestionali necessarie all'attuazione di processi e/o delle fasi lavorative affidate; • Contribuisce alle attività a valenza dipartimentale definite nell'ambito dei Comitati di Dipartimento; • Motiva e valuta i collaboratori, promuovendo un clima favorevole alla qualità delle attività svolte; • Promuove il miglioramento della qualità e l'innovazione dell'assistenza; • Favorisce, sostiene e si attiva per garantire strategie di

	<p>integrazione con le aree dirigenziali e le altre professioni per assicurare i livelli assistenziali definiti;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rileva, promuove e realizza iniziative di formazione del personale affidato in linea con il Piano aziendale della formazione in collaborazione con il responsabile della S.C. Professioni Sanitarie; • Svolge il ruolo di preposto ex art. 19 ai fini dell'applicazione del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. • Funge da collegamento fra la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie le strutture afferenti ai livelli e/o servizi; • Pianifica e governano i bisogni di assistenza clinica e organizzativa propri del livelli di afferenza • Gestisce con appropriatezza e flessibilità le risorse umane del livello di competenza sulla base del bisogno di assistenza; • Partecipa alla programmazione e definizione di progetti informativi e attiva tutte le iniziative opportune per il raggiungimento degli obiettivi di budget per l'area del comparto e per la valutazione del personale assegnato; • partecipa alla realizzazione del piano di pronta disponibilità dell'Ente. <p>I Responsabili Infermieristici di Livello e Servizi devono essere dotati di autorevolezza ed autonomia effettiva (da qui la sua posizione <i>in line al</i> Dirigente S.C. Professioni Sanitarie), per poter governare processi complessi, assumere decisioni operative che hanno ricadute ben oltre la tradizionale unità operativa semplice o complessa, e per operare mobilitazione di risorse umane e materiali all'interno di Livello.</p> <p>Questa figura di dirigente responsabile intermedio viene vista con impegno esclusivo, per la complessità del coordinamento.</p> <p>Al fine dell'efficace esplicitazione delle proprie funzioni, il Responsabile di Livello e dei Servizi deve contare su una perfetta collaborazione dei Coordinatori afferenti al livello.</p>
Fascia	C4
Valore economico	€ 8.500,00

Denominazione incarico		Coordinamento Dipartimento Area Radiologica / Coordinamento Radiodiagnostica
LINE		Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie
STAFF		Collabora con il Direttore del Dipartimento Area Radiologica e i Coord. Inf. di Livello
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/Ds
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario – TSRM
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		<p>Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.</p> <p>Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.</p>
Funzioni		<p>Il Responsabile gestisce le risorse assegnate coerentemente con gli obiettivi di struttura per assicurare il governo clinico/assistenziale dei seguenti macroprocessi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garantisce livelli uniformi di risposta assistenziale agli utenti attraverso l'integrazione con le varie strutture ospedaliere; • Individua, con i coordinatori e con la partecipazione del Direttore di Dipartimento e dei Direttori di Struttura, i modelli organizzativo-assistenziali da adottare considerando i dati di letteratura, di contesto e gli standard ed indicatori di struttura, di processo e di esito quali elementi guida dei comportamenti attesi; • Concorre al raggiungimento degli obiettivi aziendali; • Concorre all'analisi, valutazione e soluzione di criticità organizzative; • Contribuisce ad elaborare e promuovere i valori di riferimento e gli indirizzi strategici dell'Azienda e ne sostiene l'attuazione attraverso azioni e comportamenti adeguati; • Opera in stretta collaborazione con i Direttori dei Dipartimenti/ di struttura e/o i Responsabili dei servizi delle Professioni; • Progetta, innova e sviluppa le competenze organizzative-gestionali necessarie all'attuazione di processi e/o delle fasi lavorative affidate; • Contribuisce alle attività a valenza dipartimentale definite nell'ambito dei Comitati di Dipartimento; • Motiva e valuta i collaboratori, promuovendo un clima favorevole alla qualità delle attività svolte; • Promuove il miglioramento della qualità e l'innovazione dell'assistenza; • Favorisce, sostiene e si attiva per garantire strategie di integrazione con le aree dirigenziali e le altre professioni per assicurare i livelli assistenziali definiti;

	<ul style="list-style-type: none"> • Rileva, promuove e realizza iniziative di formazione del personale affidato in linea con il Piano aziendale della formazione in collaborazione con il responsabile della S.C. Professioni Sanitarie; • Svolge il ruolo di preposto ex art. 19 ai fini dell'applicazione del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. • Funge da collegamento fra la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie le strutture afferenti ai livelli e/o servizi; • Pianifica e governano i bisogni di assistenza clinica e organizzativa propri del livelli di afferenza • Gestisce con appropriatezza e flessibilità le risorse umane del livello di competenza sulla base del bisogno di assistenza; • Partecipa alla programmazione e definizione di progetti informativi e attiva tutte le iniziative opportune per il raggiungimento degli obiettivi di budget per l'area del comparto e per la valutazione del personale assegnato; • partecipa alla realizzazione del piano di pronta disponibilità dell'Ente. <p>I Responsabili Tecnici di Dipartimento e Servizi devono essere dotati di autorevolezza ed autonomia effettiva (da qui la sua posizione <i>in line al</i> Dirigente S.C. Professioni Sanitarie), per poter governare processi complessi, assumere decisioni operative che hanno ricadute ben oltre la tradizionale unità operativa semplice o complessa, e per operare mobilitazione di risorse umane e materiali all'interno di Livello.</p> <p>Questa figura di dirigente responsabile intermedio viene vista con impegno esclusivo, per la complessità del coordinamento.</p>
Fascia	B4
Valore economico	€ 6.000,00

Denominazione incarico		Coordinamento Dipartimento Area dei Laboratori e Servizi / Coordinamento Laboratorio di Analisi
LINE		Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie
STAFF		Collabora con il Direttore del Dipartimento dei Laboratori e i Coord. Inf. di Livello
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/Ds
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - TSLB
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		<p>Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.</p> <p>Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.</p>
Funzioni		<p>Il Responsabile gestisce le risorse assegnate coerentemente con gli obiettivi di struttura per assicurare il governo clinico/assistenziale dei seguenti macroprocessi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garantisce livelli uniformi di risposta assistenziale agli utenti attraverso l'integrazione con le varie strutture ospedaliere; • Individua, con i coordinatori e con la partecipazione del Direttore di Dipartimento e dei Direttori di Struttura, i modelli organizzativo-assistenziali da adottare considerando i dati di letteratura, di contesto e gli standard ed indicatori di struttura, di processo e di esito quali elementi guida dei comportamenti attesi; • Concorre al raggiungimento degli obiettivi aziendali; • Concorre all'analisi, valutazione e soluzione di criticità organizzative; • Contribuisce ad elaborare e promuovere i valori di riferimento e gli indirizzi strategici dell'Azienda e ne sostiene l'attuazione attraverso azioni e comportamenti adeguati; • Opera in stretta collaborazione con i Direttori dei Dipartimenti/ di struttura e/o i Responsabili dei servizi delle Professioni; • Progetta, innova e sviluppa le competenze organizzativo-gestionali necessarie all'attuazione di processi e/o delle fasi lavorative affidate; • Contribuisce alle attività a valenza dipartimentale definite nell'ambito dei Comitati di Dipartimento; • Motiva e valuta i collaboratori, promuovendo un clima favorevole alla qualità delle attività svolte; • Promuove il miglioramento della qualità e l'innovazione dell'assistenza; • Favorisce, sostiene e si attiva per garantire strategie di integrazione con le aree dirigenziali e le altre professioni per assicurare i livelli assistenziali definiti; • Rileva, promuove e realizza iniziative di formazione del personale affidato in linea con il Piano aziendale della formazione in collaborazione con il responsabile della S.C. Professioni Sanitarie;

	<ul style="list-style-type: none"> • Svolge il ruolo di preposto ex art. 19 ai fini dell'applicazione del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. • Funge da collegamento fra la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie le strutture afferenti ai livelli e/o servizi; • Pianifica e governano i bisogni di assistenza clinica e organizzativa propri del livelli di afferenza • Gestisce con appropriatezza e flessibilità le risorse umane del livello di competenza sulla base del bisogno di assistenza; • Partecipa alla programmazione e definizione di progetti informativi e attiva tutte le iniziative opportune per il raggiungimento degli obiettivi di budget per l'area del comparto e per la valutazione del personale assegnato; • partecipa alla realizzazione del piano di pronta disponibilità dell'Ente. <p>I Responsabili Tecnici di Dipartimento e Servizi devono essere dotati di autorevolezza ed autonomia effettiva (da qui la sua posizione <i>in line al</i> Dirigente S.C. Professioni Sanitarie), per poter governare processi complessi, assumere decisioni operative che hanno ricadute ben oltre la tradizionale unità operativa semplice o complessa, e per operare mobilitazione di risorse umane e materiali all'interno di Livello.</p> <p>Questa figura di dirigente responsabile intermedio viene vista con impegno esclusivo, per la complessità del coordinamento.</p>
Fascia	B4
Valore economico	€ 6.000,00

Denominazione incarico		Responsabile Outsourcing, Comfort Alberghiero e Formazione Continua
LINE		Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie
STAFF		Collabora con i responsabili Livelli/Servizi, con i Coordinatori Inf./Tecnici, con la S.C. Provveditorato
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/Ds
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		<p>Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.</p> <p>Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.</p>
Funzioni		<p>Il Responsabile Outsourcing, Comfort Alberghiero e Formazione Continua:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valuta e verifica le attività d'interesse sanitario che l'Ente ha assunto in appalto, in collaborazione con le Direzioni con cui interagisce (S.C. Attività Economiche e di Approvvigionamento, S.C. Attività Tecniche, URP, Direzione di Dipartimento, Responsabili Infermieristici di Livello) <p>In particolare assolve alle seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitora gli indicatori e gli standard di qualità definiti dall'Ente per gli aspetti del comfort alberghiero; • Organizza, monitora e verifica le attività quali quali-quantitative di outsourcing quali Servizio di Ristorazione, distribuzione divise del personale, materiale sanitario monouso, sistemi antidecubito a noleggio, sistemi pressione negativa ferite periferiche a noleggio, servizio esternalizzato trasporto malati, etc. • verifica e valuta la qualità dei materiali d'interesse sanitario in uso e-o fornito, che influenzano la qualità del comfort alberghiero erogato al cliente, in tutte le sue forme (utilizzate dagli operatori, resi disponibili ai degenti, in uso agli utenti); • Verifica e valuta la corrispondenza tra quanto richiesto e quanto necessario alle SS.CC. In termini di attrezzature e presidi sanitari; • Verifica e valuta le richieste medie annuali relative alle attrezzature e ai presidi di interesse sanitario delle diverse SS.CC., nonché le priorità relative alle tipologie di attività; • Promuove e sviluppa l'impatto di nuove tecnologie nell'applicazione delle pratiche assistenziali, attraverso la programmazione di corsi formativi; • Valuta l'adeguatezza, l'idoneità e quindi esprime il parere sul tutorato inerente i master sanitari.
Fascia		C1
Valore economico		€ 7.000,00

Denominazione incarico		Responsabile Infermieristico Bed Manager
LINE		Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie.
STAFF		Collabora funzionalmente con il Responsabile Medico Bed Manager
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/Ds
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.
Funzioni		<p>L'Ospedale per intensità di Cure richiede un'organizzazione funzionale alle esigenze dei pazienti e degli operatori. Il Bed Manager è la figura che meglio può soddisfare le richieste di cambiamento dell'Ospedale in quanto in grado di unire competenze cliniche e logistiche nella supervisione dei posti letto e nelle gestione dei percorsi dei pazienti (patient flow) al fine di raggiungere il setting assistenziale corretto.</p> <p>Il Responsabile Infermieristico Bed Manager, su indicazione del Dirigente Responsabile Bed Manager assolve alle seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programma attività di ricovero; • Governa le liste di attesa; • Monitora la degenza medica; • Differenzia i posti letto di emergenza e di elezione.
Fascia		A4
Valore economico		€ 3.227,85

Denominazione incarico		Responsabile Infermieristico Rischio Clinico
LINE		Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie;
STAFF		Collabora funzionalmente con il Responsabile Medico Unità Gestione Rischio Clinico
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/Ds
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.
Funzioni		<p>Il Responsabile Infermieristico Rischio Clinico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collabora alla pianificazione, attuazione e valutazione di progetti per il miglioramento della sicurezza assistenziale in ambito ospedaliero e territoriale sulla base delle EBP; • Concorre e partecipa all'implementazione del sistema di Risk Management; • Coordina e cura la diffusione delle procedure elaborate; • Coordina la verifica del livello di implementazione dei progetti elaborati individuando di volta in volta le modalità e gli attori di tale monitoraggio; • Contribuisce ad implementare lo sviluppo della cultura della prevenzione del rischio promuovendo l'uso degli strumenti tipici: incident reporting, FMEA/FMECA, Audit.
Fascia		B1
Valore economico		€ 4.500,00

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA DI COORDINAMENTO SERVIZIO AMBULATORIALE/SERVIZI

Denominazione incarico	Coordinamento Liste di attesa, Dermatologia, Libera Professione, Endocrinologia, Centro Prelievi, Ambulatorio Otorinolaringoiatria, Ambulatorio Oculistica e Oculistica Oncologica	
LINE	Responsabili Infermieristici/Tecnici Livelli/Servizi	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento.	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economale per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B4	
Valore economico	€ 6.000,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Ambulatorio Ostetricia e Ginecologia	
LINE	Responsabili Infermieristici/Tecnici Livelli/Servizi	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economale per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	A1	
Valore economico	€1.678,48	

Denominazione incarico	Coordinamento Odontostomatologia e Box Chirurgia Maxillo-Facciale e Plastica Ricostruttiva	
LINE	Responsabili Infermieristici/Tecnici Livelli/Servizi	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	A4	
Valore economico	€3.227,85	

Denominazione incarico	Coordinamento Endoscopia Digestiva	
LINE	Responsabili Infermieristici/Tecnici Livelli/Servizi	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economale per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	A2	
Valore economico	€ 2.300,00	

Denominazione incarico		Coordinamento Pre-Ricovero Centralizzato
LINE		Responsabili Infermieristici/Tecnici Livelli/Servizi
STAFF		Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento
Funzioni		<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>
Fascia		A2
Valore economico		€ 2.300,00

Denominazione incarico		Coordinamento Oncologia Medica
LINE		Responsabili Infermieristici/Tecnici Livelli/Servizi
STAFF		Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento
Funzioni		<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>
Fascia		A4
Valore economico		€ 3.227,85

Denominazione incarico	Coordinamento Recupero e Riabilitazione Funzionale	
LINE	Responsabili Infermieristici/Tecnici Livelli/Servizi	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pianifica e governa i bisogni assistenziali ed organizzativi propri del Servizio di recupero e riabilitazione Funzionale; • Coordina e gestisce il personale assegnatole coerentemente con gli atti istituzionali e/o regolamenti aziendali, le competenze e le attitudini personali rispetto al fabbisogno organizzativo; • Partecipa alla programmazione e definizione di progetti formativi specifici; • Garantisce la tracciabilità delle prestazioni attraverso la corretta compilazione della documentazione; • partecipa al raggiungimento degli obiettivi di budget ed al processo di valutazione del personale; • Collabora con i vari servizi e strutture nella presa in carico fisioterapica/riabilitativa dei pazienti degenti; • Collabora nel censimento, fornitura e formazione all'utilizzo di ausili minori in tutte le strutture come supervisione e consulenza sul loro utilizzo. 	
Fascia	A4	
Valore economico	€ 3.227,85	

Denominazione incarico	Coordinamento Tecnico Apparecchiature, Gestione Applicativi e Processi Work Flow	
LINE	Coordinatore Dipartimento Radiodiagnostica	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - TSRM
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento.	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supervisiona l'operatività delle apparecchiature in collaborazione con la fisica sanitaria ; • Supporta l'assistenza tecnica mediante segnalazione di malfunzionamenti, collabora nella fase di intervento con dettaglio delle problematiche, verifica il ripristino della funzionalità; • Predisporre e supervisiona le liste di lavoro; • Ottimizza il flusso di pazienti; • Controlla e verifica il corretto flusso informativo, delle prescrizioni e della loro registrazione. 	
Fascia	A4	
Valore economico	€ 3.227,85	

Denominazione incarico	Coordinamento Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale	
LINE	Coordinatore Dipartimento Laboratori	
STAFF	Collabora con le SS.CC. Mediche e Coordinatori Inf.	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - TSLB Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento.	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economale per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	A4	
Valore economico	€ 3.227,85	

Denominazione incarico	Coordinamento Anatomia e Istologia Patologica	
LINE	Coordinatore Dipartimento Laboratori	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - TSLB
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economale per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	A2	
Valore economico	€ 2.300,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Laboratorio di Istocompatibilità /I.B.M.D.R.	
LINE	Coordinatore Dipartimento Laboratori	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - TSLB
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economale per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	A2	
Valore economico	€ 2.300,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Fisica Sanitaria e Radioterapia - Personale Tecnico	
LINE	Coordinatore Dipartimento Radiodiagnostica	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - TSRM
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economica per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	A4	
Valore economico	€ 3.227,85	

Denominazione incarico		Coordinamento Neurofisiopatologia
LINE		Coordinatore Dipartimento Radiodiagnostica
STAFF		Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento
Funzioni		<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>
Fascia		A1
Valore economico		€ 1.678,48

Denominazione incarico	Coordinamento Medicina Nucleare - Personale Tecnico	
LINE	Coordinatore Dipartimento Radiodiagnostica	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - TSRM
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economale per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	A2	
Valore economico	€ 2.300,00	

Denominazione incarico		Coordinamento Medicina Nucleare, Radioterapia, Radiodiagnostica - Personale Infermieristico
LINE		Coordinatore Dipartimento Area Radiodiagnostica
STAFF		Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento
Funzioni		<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>
Fascia		A4
Valore economico		€ 3.227,85

Denominazione incarico	Coordinamento Piastra Interventistica - Personale Infermieristico	
LINE	Coordinatore Dipartimento Area Radiodiagnostica	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	A1	
Valore economico	€ 1.678,48	

Denominazione incarico	Coordinamento Piastra Interventistica - Personale Tecnico	
LINE	Coordinatore Dipartimento Area Radiodiagnostica	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - TSRM
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economica per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	A1	
Valore economico	€ 1.678,48	

Denominazione incarico	Coordinamento Microcitemia e Implementazione/Revisione Procedure attinenti le Professioni Sanitarie	
LINE	Responsabili di Livello	
STAFF	Collabora con il Direttore della S.C. Medica	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie; • Supporta e implementa procedure, protocolli e istruzioni operative. • Promuove la stesura di procedure/protocolli operativi per migliorare l'efficienza e l'efficacia. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B2	
Valore economico	€ 5.000,00	

Denominazione incarico		Coordinamento Centrale di Sterilizzazione
LINE		Responsabili di Livello.
STAFF		Collabora con il Direttore S.C. Medica e con i Coordinatori Inf.
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento
Funzioni		<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economica per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>
Fascia		B1
Valore economico		€ 4.500,00

Denominazione incarico	Coordinamento Medicina Preventiva	
LINE	Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie	
STAFF	Collabora funzionalmente con i Medici Competenti/autorizzati e con tutte le Strutture Sanitarie dell'Azienda	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medicina Preventiva e radioprotezione con particolare competenze per quanto riguarda l'emergenza infettiva e monitoraggio costante delle idoneità al lavoro del personale in servizio • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto, per quanto concerne il personale assegnato alla medicina Preventiva; • Implementa progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economale per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. 	
Fascia	B2	
Valore economico	€ 5.000,00	

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA DI COORDINAMENTO STRUTTURE DI DEGENZA

Denominazione incarico		Coordinamento Chirurgia Addominale e Ginecologia
LINE		Resp. Inf. Livello
STAFF		Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento
Funzioni		<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>
Fascia		B1
Valore economico		€ 4.500,00

Denominazione incarico	Coordinamento Chirurgia Vascolare, Ambulatorio Chirurgia Vascolare e Chirurgia Maxillo-Facciale	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico		Coordinamento Neurochirurgia e Chart
LINE		Resp. Inf. Livello
STAFF		Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento
Funzioni		<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>
Fascia		B1
Valore economico		€ 4.500,00

Denominazione incarico	Coordinamento Ortogeriatria per Intensità di Cure Livello 2 – Ambulatorio Ortopedia e Ambulatorio Chirurgia della Mano	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Ortogeriatria per Intensità di Cure Livello 3 e Cure Intermedie	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economale per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Ostetricia	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Neonatologia	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Pediatrico
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economica per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Neurologia e Ambulatorio Neurologia	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico		Coordinamento Geriatria 4A1
LINE		Resp. Inf. Livello
STAFF		Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento
Funzioni		<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economica per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>
Fascia		B1
Valore economico		€ 4.500,00

Denominazione incarico		Coordinamento Geriatria 3A1
LINE		Resp. Inf. Livello
STAFF		Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento
Funzioni		<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economica per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>
Fascia		B1
Valore economico		€ 4.500,00

Denominazione incarico	Coordinamento Medicina Interna 0B3	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economica per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Medicina Interna 0B5	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Anestesia e Rianimazione e Ambulatorio Terapia Antalgica	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Cardiologia, U.T.I.C., Area Critica di Medicina e Ambulatorio Cardiologia	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economale per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Urologia ed Endoscopia Urologica	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Area Cure Infermieristiche e Servizio Barellamento	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Malattie Infettive e Ambulatorio Malattie Infettive	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B1	
Valore economico	€ 4.500,00	

Denominazione incarico		Coordinamento O.B.I. e Degenza Breve
LINE		Resp. Inf. Livello
STAFF		Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento
Funzioni		<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economale per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>
Fascia		B1
Valore economico		€ 4.500,00

Denominazione incarico		Coordinamento Day Surgery
LINE		Resp. Inf. Livello
STAFF		Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento
Funzioni		<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>
Fascia		B1
Valore economico		€ 4.500,00

Denominazione incarico	Coordinamento B.O.C.	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B4	
Valore economico	€ 6.000,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza	
LINE	Resp. Inf. Livello	
STAFF	Collabora con i Direttori SS.CC. Mediche	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento	
Funzioni	<p>Il coordinatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantisce il processo tecnico/diagnostico/riabilitativo/assistenziale/alberghiero attraverso la gestione delle risorse umane, tecnologiche e materiali assegnate; • Monitora il fabbisogno del personale sanitario e di supporto rispetto alla complessità assistenziale secondo le metodologie assunte dall'Istituto; • Pianifica l'orario di lavoro, le assenze programmabili e le ferie annuali del personale secondo le procedure dell'Istituto; • Produce report periodici definiti e condivisi e condivisi con la Direzione della S.C. Professioni Sanitarie inerente gli eventuali cambi di orario, assenze programmabili e le ferie annuali del personale; • Promuove lo sviluppo di modelli organizzativi assistenziali monitorando gli outcomes e implementando progetti di miglioramento; • Cura i rapporti con i differenti servizi di approvvigionamento farmaci/presidi/materiale vario; • Garantisce la razionalizzazione della gestione del materiale farmaceutico ed economico per la riduzione di spesa; • Gestisce la documentazione di competenza; • Garantisce l'inserimento del neoassunto/neo inserito; • Collabora ai progetti di ricerca promossi dalla S.C. Professioni Sanitarie. <p>I coordinatori hanno funzioni di attuazione degli indirizzi definiti in sede di Direzione del servizio Infermieristico e Tecnico e/o area infermieristica/Tecnico Riabilitativa.</p> <p>Il coordinatore è colui che assume le responsabilità di gestire un sistema di risorse e processi lavorativi, al fine di conseguire i risultati in una struttura. Gestisce e coordina le seguenti professionalità: infermiere, tecnico sanitario di laboratorio biomedico, tecnico sanitario di radiologia medica, fisioterapista, assistente sanitario, ostetrica, logopedista, ortottista, dietista, tecnico di neurofisiopatologia, tecnico audiometrista.</p>	
Fascia	B2	
Valore economico	€ 5.000,00	

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE – ESPERTO IN:

Denominazione incarico		Coordinamento Corso di Laurea Infermieristica e Referente Aziendale Corso per Operatori Socio Sanitari
LINE		Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie.
STAFF		Dir. Resp. SSC Formazione, Coord. Inf./Tecnici reparti/servizi
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		<p>Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.</p> <p>Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.</p>
Funzioni		<p>Il Coordinatore Tecnico Pratico e del Tirocinio del CdL in Infermieristica è quel professionista che, in possesso del titolo specifico, tiene i rapporti con i Dipartimenti e le Scuole di riferimento ed è responsabile della trasmissione delle competenze previste dagli indirizzi del Corso di Laurea .</p> <p>Inoltre :</p> <ul style="list-style-type: none"> • è responsabile delle attività didattiche e della pianificazione e dell'organizzazione del Tirocinio; • assicura il coordinamento degli insegnamenti tecnico-pratici e di tirocinio con gli altri insegnamenti previsti dal Regolamento del Corso di Studio; • è responsabile del piano dettagliato di assegnazione degli studenti alle diverse guide di tirocinio per le attività pratiche e di tirocinio clinico, che vengono supervisionate in collaborazione con il tutor di Corso; • assicura che gli insegnamenti tecnico-pratici e di tirocinio siano svolti coerentemente con il calendario delle attività didattiche approvate dal Consiglio di Corso; • supervisiona l'andamento delle attività di tirocinio svolte ed il relativo profitto mostrato dagli studenti,sulla base dei dati specificatamente forniti dai tutor; • è responsabile della verifica del raggiungimento degli obiettivi definiti nel Manifesto degli Studi; • assicura l'individuazione e la formazione delle Guide di Tirocinio mantenendo uno stretto legame di collaborazione e informazione sulle attività, le risorse e le organizzazioni delle sedi operative; • Chi ricopre tale funzione, in collaborazione ed integrazione con la struttura Complessa Professioni Sanitarie, si occupa : Della gestione dei programmi e delle attività didattiche e di tirocinio dei corsi di laurea per le professioni sanitarie e figure di supporto, sia di base che post base (Corso di laurea triennale,Corsi per figure di Supporto, Master, Corsi di Laurea Magistrale...) ; • di perseguire, congiuntamente con gli organi universitari e con le Agenzie Regionali, gli obiettivi di una formazione

	<p>qualificata in termini di capacità tecnico-professionali e relazionali dei futuri professionisti sanitari, coerentemente con i cambiamenti organizzativi del SSN e gli sviluppi professionali;</p> <ul style="list-style-type: none"> • della programmazione e promozione relative all'organizzazione e valutazione delle attività di formazione post base e permanente (PFA del comparto...); • della collaborazione e partecipazione alla progettazione di Concorsi delle professioni sanitarie e figure di supporto.
Fascia	B4
Valore economico	€ 6.000,00

Denominazione incarico	Coordinamento Organizzazione DMT	
LINE	Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie.	
STAFF	Coordinatore Scientifico	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	<p>Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.</p>	
Funzioni	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione corrispondenza con i componenti i diversi staff dei singoli DMT • Inoltro comunicazioni via mail una settimana prima dell'incontro per fissare la data e raccogliere le indicazioni sui casi da portare in discussione. • Registrare e preparare l'incontro, comunicare ai partecipanti 2 gg prima l'elenco dei casi in discussione. • Stesura del report per ogni singolo caso discusso, inoltro al referente del DMT per verifica e firma per approvazione. • Archiviazione dei report su apposita cartella su nas. <p>Attualmente sono attivi 14 DMT, tutte le informazioni dettagliate sono pubblicate nell'area riservata del sito, dove sono consultabili:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calendario incontri DMT • Linee indirizzo per l'attivazione e la conduzione dei DMT • Elenco DMT attivi e relativi staff • Tenuta File Trial • Referente qualità UCS – Tenuta documentale e gestione certificazione • Aggiornamento modulistica procedure • Aggiornamento pagine sito • Referente della formazione • Programmazione e gestione attività formativa 	
Fascia	A2	
Valore economico	€ 2.300,00	

Denominazione incarico	Coordinamento Organizzazione DMT	
LINE	Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie.	
STAFF	Coordinatore Scientifico	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - TSRM Collaboratore Professionale Sanitario - TSLB Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	<p>Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.</p>	
Funzioni	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione corrispondenza con i componenti i diversi staff dei singoli DMT • Inoltro comunicazioni via mail una settimana prima dell'incontro per fissare la data e raccogliere le indicazioni sui casi da portare in discussione. • Registrare e preparare l'incontro, comunicare ai partecipanti 2 gg prima l'elenco dei casi in discussione. • Stesura del report per ogni singolo caso discusso, inoltro al referente del DMT per verifica e firma per approvazione. • Archiviazione dei report su apposita cartella su nas. <p>Attualmente sono attivi 14 DMT, tutte le informazioni dettagliate sono pubblicate nell'area riservata del sito, dove sono consultabili:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calendario incontri DMT • Linee indirizzo per l'attivazione e la conduzione dei DMT • Elenco DMT attivi e relativi staff • Tenuta File Trial • Referente qualità UCS – Tenuta documentale e gestione certificazione • Aggiornamento modulistica procedure • Aggiornamento pagine sito • Referente della formazione • Programmazione e gestione attività formativa 	
Fascia	A2	
Valore economico	€ 2.300,00	

Denominazione incarico		Urodinamica Urologica
LINE		Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie.
STAFF		Direttori Strutture SS.CC. Mediche, Coord. Inf. reparti/servizi
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		<p>Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza.</p> <p>Costituisce elemento di valorizzazione ai fini dell'affidamento dell'incarico il possesso della laurea magistrale specialistica.</p>
Funzioni		<ul style="list-style-type: none"> • Incontro informativo pre-operatorio al paziente candidato a confezionamento di stomia o urinaria (anamnesi, valutazione criticità, valutazione psicologica e contesto sociale, disegno preoperatorio per individuare il punto corretto del confezionamento); • Educazione sanitaria e riabilitazione all'autonomia di gestione della stomia del paziente o del care giver (informative specifiche per ogni stomia); • Cambio device, medicazioni semplici o complesse per complicanze con medicazioni specifiche (valutazione scala S.A.C.S); • Educazione alimentare; • Valutazione protesica (prescrizioni, modifiche e rinnovi); • Irrigazioni terapeutiche ai pazienti degenti nelle varie strutture ospedaliere o pronto soccorso (previa valutazione chirurgica del quadro addominale), irrigazioni come percorso educativo per continenza passiva; • Follow up periodici programmati; • Consulenze nei reparti per valutazione e fornitura presidi, o con i care giver per educazione alla gestione dei presidi ; • Refertazione informatizzata con firma digitale(Argos4).
Fascia		A4
Valore economico		€ 3.227,85

Denominazione incarico		Ambulatorio Wound Care
LINE		Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie.
STAFF		Coord. Inf. reparti/servizi
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza. Competenze avanzate.
Funzioni		<ul style="list-style-type: none"> • Fornisce consulenza per la valutazione dei rischi ed il trattamento delle lesioni cutanee; • Omogeneizza gli interventi di prevenzione e trattamento delle lesioni cutanee (rientrano in questo quadro le lesioni da pressione, diabetiche, vascolari, oncologiche, post chirurgiche, post traumatiche); • garantisce l'appropriatezza nell'utilizzo degli ausili e presidi inerenti la prevenzione ed il trattamento delle lesioni cutanee, monitorandone la spesa; • Garantisce il rispetto delle evidenze scientifiche per ridurre le possibilità di mal practice; • Programma e coordina rilevazioni statistiche e/o epidemiologiche.
Fascia		A4
Valore economico		€ 3.227,85

Denominazione incarico		Processi Chirurgici B.O.C.
LINE		Coordinatore Inf. BOC
STAFF		Collaborano con le SS.CC. Mediche e con personale infermieristico BOC
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento.
Funzioni		<ul style="list-style-type: none"> • Gli infermieri di processo del Boc espletano le Loro funzioni all'interno delle sale operatorie piano 1 e piano 2. • Le competenze ed i compiti sono di seguito declinati. gestione risorse e materiali/farmaci a scorta sulla base della programmazione, dei protocolli terapeutici e della gestione delle scorte attraverso l'applicazione Lean • utilizzo degli applicativi informatici per approvvigionamento ed ordini materiali/farmaci a scorta presso i Magazzini dell'Ente • controllo scadenze Magazzini interni Boc con specifico riferimento ai materiali/farmaci a scorta • elabora nuovi strumenti per la gestione dei materiali/farmaci a scorta nell'ottica dell'ottimizzazione degli stessi sui due piani del BOC • gestione dei materiali/farmaci a scorta della sala ambulatoriale chirurgica • sostituzione infermiere processo approvvigionamenti • Collabora con inf. Processo 2, infermiere responsabile approvvigionamenti (disciplinare percorso chirurgico) • Collabora con S.C. Farmacia ,S.C. Economale ,S.C. Approvvigionamento e gestione risorse • gestione e controllo apparecchiature elettromedicali proprieta' dell'Ente con approntamento ed invio richieste ing. Clinica per manutenzioni e/o riparazioni • controllo processi e gestione apparecchiature in service • controllo conformità' documentazione ed invio uffici competenti per apparecchiature in prova • gestione e controllo applicativi informatici e tecnologia informatica con specifico indirizzo per sale integrate e sistemi robotici • gestione e controllo apparecchiature elettromedicali e tecnologiche della sala ambulatoriale chirurgica • sostituzione coordinatore infermieristico
Fascia		A2
Valore economico		€ 2.300,00

Denominazione incarico		Processi Chirurgici B.O.C.
LINE		Coordinatore Inf. BOC
STAFF		Collaborano le SS.CC. Mediche e con personale infermieristico BOC
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Possesso di cinque anni di esperienza professionale in categoria D nel profilo di appartenenza, Master di Coordinamento.
Funzioni		<ul style="list-style-type: none"> • Gli infermieri di processo del Boc espletano le Loro funzioni all'interno delle sale operatorie piano 1 e piano 2. • Le competenze ed i compiti sono di seguito declinati. gestione risorse e materiali/farmaci a scorta sulla base della programmazione, dei protocolli terapeutici e della gestione delle scorte attraverso l'applicazione Lean • utilizzo degli applicativi informatici per approvvigionamento ed ordini materiali/farmaci a scorta presso i Magazzini dell'Ente • controllo scadenze Magazzini interni Boc con specifico riferimento ai materiali/farmaci a scorta • elabora nuovi strumenti per la gestione dei materiali/farmaci a scorta nell'ottica dell'ottimizzazione degli stessi sui due piani del BOC • gestione dei materiali/farmaci a scorta della sala ambulatoriale chirurgica • sostituzione infermiere processo approvvigionamenti • Collabora con inf. Processo 2, infermiere responsabile approvvigionamenti (disciplinare percorso chirurgico) • Collabora con S.C. Farmacia ,S.C. Economale ,S.C. Approvvigionamento e gestione risorse • gestione e controllo apparecchiature elettromedicali proprieta' dell'Ente con approntamento ed invio richieste ing. Clinica per manutenzioni e/o riparazioni • controllo processi e gestione apparecchiature in service • controllo conformità' documentazione ed invio uffici competenti per apparecchiature in prova • gestione e controllo applicativi informatici e tecnologia informatica con specifico indirizzo per sale integrate e sistemi robotici • gestione e controllo apparecchiature elettromedicali e tecnologiche della sala ambulatoriale chirurgica • sostituzione coordinatore infermieristico
Fascia		A2
Valore economico		€ 2.300,00

INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE – SPECIALISTA IN:

Denominazione incarico		Infermiere di Ricerca Clinica
LINE		Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie.
STAFF		Direttore S.C. Medica personale Professioni Sanitarie e Personale Professioni Sanitarie
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Master in Infermiere di Ricerca Clinica
Funzioni		<p>L' Infermiere di Ricerca:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fornisce assistenza diretta ai pazienti che partecipano agli studi (Es: rilevazione parametri vitali, somministrazione questionari, raccolta/stoccaggio campioni ematici). • Educa i pazienti e i familiari (Es: partecipazione allo studio, condizioni cliniche e malattia). • Monitora segni e sintomi e segnala eventuali eventi avversi al team di ricerca. • Registra i dati raccolti (Es: parametri vitali, esami di laboratorio, contabilità del farmaco somministrato). • Partecipa alla progettazione dello studio con il "Nursing expertise". • Partecipa all'arruolamento dei pazienti rispetto ai criteri d'inclusione degli studi. • Collabora alla stesura di materiale a scopo educativo per i pazienti • Tiene l'agenda delle visite • Programma le visite/indagini diagnostiche presso i Servizi coinvolti • Garantisce la Qualità nella conduzione degli studi, garantire la qualità dei dati • Partecipa agli audit e alle visite di controllo. • Svolge un ruolo di 'advocacy', in accordo con la normativa vigente • Facilita il processo di informazione e di raccolta del consenso informato • Collabora alla risoluzione di eventuali conflitti di tipo etico • Contribuisce a ridurre i rischi per i pazienti. • Partecipa all'analisi dei risultati e collabora alla valutazione e al miglioramento degli outcome. • Favorisce domande dalla pratica clinica per nuovi progetti di ricerca, anche specifici all'ambito assistenziale. • Affianca Junior staff e studenti. • Prende parte a presentazioni, pubblicazioni..
Fascia		A4
Valore economico		€ 3.227,85

Denominazione incarico	Infermiere Stomaterapista	
LINE	Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie	
STAFF	Direttore S.C. Medica e Coordinatori Infermieristici	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Master in Infermiere Stomaterapista	
Funzioni	<ul style="list-style-type: none"> • Incontro informativo pre-operatorio al paziente candidato a confezionamento di stomia intestinale o urinaria (anamnesi, valutazione criticità, valutazione psicologica e contesto sociale, disegno preoperatorio per individuare il punto corretto del confezionamento); • Educazione sanitaria e riabilitazione all'autonomia di gestione della stomia del paziente o del care giver (informative specifiche per ogni stomia); • Cambio device, medicazioni semplici o complesse per complicanze con medicazioni specifiche (valutazione scala S.A.C.S); • Educazione alimentare; • Valutazione protesica (prescrizioni, modifiche e rinnovi); • Irrigazioni terapeutiche ai pazienti degenti nelle varie strutture ospedaliere o pronto soccorso (previa valutazione chirurgica del quadro addominale), irrigazioni come percorso educativo per continenza passiva; • Follow up periodici programmati; • Consulenze nei reparti per valutazione e fornitura presidi, o con i care giver per educazione alla gestione dei presidi ; • Refertazione informatizzata con firma digitale(Argos4). 	
Fascia	A4	
Valore economico	€ 3.227,85	

Denominazione incarico		Infermiere Infezioni Ospedaliere correlate all'Assistenza
LINE		Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie
STAFF		Direzione Sanitaria; Direttori Medici di Livello e Direttori Dipartimentali; Dirigente Responsabile della S.C. Prevenzione e Protezione, Coord. Inf./Tecnici
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico		Master in Infezioni correlate all'Assistenza
Funzioni		<p>Il Responsabile delle infezioni correlate alle pratiche assistenziali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garantisce, per gli aspetti di competenza, la sicurezza igienico sanitaria nell'ambito delle attività cliniche erogate all'interno dell'Ente; • Applica e fa applicare le funzioni di cui alla circolare del Ministero della Sanità n° 52/1985, con particolare riferimento alla sorveglianza e controllo delle infezioni correlate alle pratiche assistenziali; • Applica i provvedimenti e relativa sorveglianza per la gestione di situazioni che possano rilevarsi fonte di infezioni nosocomiali; • Sensibilizza il personale nell'ambito della sicurezza, promuovendo l'adozione di misure di salvaguardia come dispositivi di protezione individuale e collettiva, procedure e modalità organizzative di lavoro sicuro; • Promuove e diffonde azioni che conducono alla diminuzione del rischio dei lavoratori nello svolgimento delle proprie attività.
Fascia		B1
Valore economico		€ 4.500,00

Denominazione incarico	Formazione e Tutorato della Professione Infermieristica	
LINE	Coordinamento Corso di Laurea in Infermieristica e Referente Aziendale OSS	
STAFF	Collabora con i Coord. Infermieristici	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Master in Tutorato nelle Professioni Sanitarie	
Funzioni	<p>Il Tutor della Formazione e tutorato delle professioni sanitarie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • si occupa di tirocinio formativo, aggiornamento e formazione continua; • organizza e gestisce i tirocini professionalizzati; • supporta e guida l'orientamento di scelte e percorsi; • facilita l'acquisizione di competenze, in particolare supporta i discenti nel passaggio da conoscenze teoriche ad operative; • progetta interventi formativi ed educativi rivolti a studenti e professionisti; • supporta il Coordinatore del CdL nel mantenere i contatti fra Università ed ambiti di apprendimento; • individua, in concerto con il Coordinatore del CdL, le Guide di Tirocinio mantenendo con loro costanti rapporti, funzionali al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e di miglioramento delle sedi di tirocinio. 	
Fascia	A4	
Valore economico	€ 3.227,85	

Denominazione incarico	Infermiere PICC Team	
LINE	Dirigente Responsabile della S.C. Professioni Sanitarie	
STAFF	Direttori SS.CC. Mediche e Coord. Infermieristici	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Master per Impiantatore PICC	
Funzioni	<ul style="list-style-type: none"> • Impianto PICC; • Monitoraggio post impianto; • Addestramento del personale addetto alla gestione del PICC; • Medicazione e controllo post impianto; • Gestione delle complicanze degli impianti; 	
Fascia	A4	
Valore economico	€ 3.227,85	

Denominazione incarico	Tecniche Autoptiche	
LINE	Coord. Dipartimento Laboratori	
STAFF	Direttore S.C. Anatomia e Istologia Patologica	
Destinatari incarico	Ruolo	Sanitario
	Categoria	D/DS
	Profilo Professionale	Collaboratore Professionale Sanitario - TSLB
Requisiti richiesti per ricoprire l'incarico	Master in Tecniche Autoptiche	
Funzioni	<ul style="list-style-type: none"> • Processazione di campioni biologici, istologici e citologici; • Processi tecnici in anatomia patologica; • Supporto al medico anatomopatologo durante gli esami autoptici. 	
Fascia	A2	
Valore economico	€ 2.300,00	