

Da pubblicare all'Albo on-line ai sensi degli artt. 13 e 14 delle vigenti disposizioni in materia di accesso agli atti amministrativi

Copia a:  
Direzione Amministrativa  
Direzione Sanitaria  
S.C. Bilancio e Contabilità  
S.C. Prevenzione e Protezione



# ***E. O. Ospedali Galliera - Genova***

(L.833/1978, art. 41; D.lgs n.517/1993 art. 4 c. 12)

**Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione**  
(D.P.C.M. 14 luglio 1995)

**DIREZIONE GENERALE**

**S.C. GESTIONE TECNICA PROGRAMMAZIONE LAVORI**

Dirigente responsabile e Responsabile del procedimento: Ing. Michele Maddalo



E. O. Ospedali Galliera - Genova  
**ATTO DIRIGENZIALE**  
n. 336 del 25/02/2015  
Prot. Gen. N. 0005114/15

**Oggetto:** fornitura ed installazione di un sistema di gestione della sala criogenica per la distribuzione dell'azoto liquido. - CIG ZAD133EF37.

## **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA S.C. GESTIONE TECNICA E PROGRAMMAZIONE LAVORI**

richiamato il provvedimento n.71 del 10.02.2011, di integrazione al provvedimento n.190 del 09.03.2006, relativo alla declaratoria delle procedure concernenti l'adozione di atti dirigenziali;

richiamato, altresì, il provvedimento n.970 del 30.11.2007 e s.m. e i., con il quale sono state approvate le disposizioni per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia, a sensi dell'art.125 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.;

considerato che, ai sensi dell'art. 125, comma 11, secondo periodo, del medesimo D.lgs. 163/2006, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro=, IVA esclusa;

vista la nota prot. CI/4645/CU del 10.10.2014 con la quale, a seguito di visita di rinnovo per la certificazione ISO 9001/2008 e SIGU CERT da parte della società certificatrice Bureau Veritas, il Direttore del dipartimento area delle Scienze Genetiche e IBMDR comunica la

Foglio n. 2 dell'atto dirigenziale n. del

maggior non conformità relativa alla mancanza di messa a norma della sala criogenica della biobanca annessa al laboratorio di genetica;

dato atto che la società certificatrice sopra richiamata ha stabilito il 7.01.2015 quale termine per la messa a norma della sala criogenica pena la sospensione della certificazione;

vista la richiesta di proroga, pari a giorni 90, da parte del Dirigente Responsabile della Gestione Tecnica e Programmazione Lavori Ing. Michele Maddalo con annotazione Archiflow del 2.12.2014 su nota Prot. CI/5704/CU del 2.12.2014;

vista, altresì, la nota del Direttore generale prot. n. 30717 del 12.12.2014, con la quale per i motivi in essa contenuti viene chiesto alla società Bureau Veritas una proroga per l'adempimento di messa a norma di cui in parola;

vista la nota prot. CI/4580/CU del 7.10.2014 nella quale viene identificata dal Direttore del dipartimento area delle Scienze Genetiche e IBMDR nella stanza 1B9028 della S.C. Laboratorio di Genetica umana quale locale idoneo ad ospitare i contenitori criogenici (azoto liquido) per la conservazione di linee cellulari e tessuti;

rilevato che risulta necessario procedere con urgenza, tra l'altro, all'adeguamento dell'impianto criogenico nei locali come sopra individuati;

preso atto che, con provvedimento n. 265 del 27.04.2011, è stata aggiudicata la fornitura e gestione dei gas medicinali e speciali, comprensiva dei relativi servizi gestionali, manutentivi e di parte dell'adeguamento normativo degli impianti, per un periodo di 36 mesi decorrenti dal 01.07.2011, alla società Air Liquide S.p.A.;

dato atto che in attesa della gara regionale relativa alla fornitura dei gas medicinali unitamente alla manutenzione degli impianti di distribuzione, il contratto dell'Ente con la società Air Liquide Sanità Service è stato in ultimo prorogato sino al 30/06/2015 con provvedimento n.984 del 29.12.2014;

considerata, altresì, l'opportunità di affidare l'esecuzione del suddetto intervento, anche per ragioni di operatività nonché tenuto conto della delicatezza degli impianti in questione, alla società Air Liquide S.p.A., manutentrice degli impianti medesimi;

preso atto che con nota prot. 1537 del 20.01.2015 è stato sollecitato alla società Air Liquide Sanità Service S.p.a. la preventivazione, già richiesta per le vie brevi, dei lavori di cui si tratta, riguardanti l'adeguamento ai requisiti minimi previsti dalla normativa vigente del locale individuato per lo stoccaggio dei liquidi criogenici;

vista, a tal proposito, l'offerta della società Air Liquide S.p.A. per un importo complessivo di €. 32.100,00;

considerata la richiesta di miglioramento dell'offerta di che trattasi effettuata da parte del Dirigente Responsabile della Gestione Tecnica Programmazione Lavori Ing. Michele Maddalo;

vista l'ulteriore offerta da parte della società Air Liquide, che prevede l'applicazione dello sconto extra pari al 17,4454%, per un totale netto di €.26.500,00 IVA esclusa, acquisita agli atti con nota prot.n. 3960 del 13.02.2015;

ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'affidamento dell'appalto, ai sensi dell'art. 125, comma 11, secondo periodo, del D.lgs. 163/2006, per l'esecuzione della fornitura ed installazione del sistema criogenico di cui in argomento alla società Air Liquide S.p.A.;

rilevato che la fornitura in epigrafe dovrà essere installata entro e non oltre il 19/3/2015.

Foglio n. 3 dell'atto dirigenziale n. del .-

**delibera**

1. di affidare alla società Air Liquide Sanità Service S.p.A. con sede legale in Via Capecelatro, 69 – 20148 Milano, C.F. 01738810975 e P.I. 12906300152, la fornitura in opera del sistema di gestione della sala criogenica relativa alla distribuzione dell'azoto liquido per l'importo pari ad €. 26.500,00 IVA 22% esclusa=;
2. di dare atto che la spesa derivante dal precedente punto 1), ammontante complessivamente ad €. 33.330,00=, IVA 22% inclusa, sarà contabilizzata sul conto 10 55 050 del bilancio di esercizio 2015;
3. di dare atto che la fornitura in opera di cui al punto 1) dovrà essere eseguita ed ultimata dalla società affidataria indicata entro e non oltre il termine prescritto in narrativa del 19.03.2015.

IL DIRIGENTE PROPONENTE  
Responsabile della S.C. Gestione  
tecnica e programmazione lavori  
(Ing. Michele Maddalo)



VISTO, PER LA REGOLARITA'  
CONTABILE

Il Dirigente responsabile  
S.C. Bilancio e Contabilità  
(Dott.ssa Alessia Pavia)

