

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

Oggetto: Proroga di un incarico a titolo gratuito in corso di svolgimento presso l'Ente.-

Dipartimento:	Dipartimento Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
Dirigente Responsabile:	Dott. Pietro Degliangioli
Responsabile del procedimento:	Dott. Pietro Degliangioli
Estensore del documento:	Sig. Giuseppe Guglielmino
Telefono:	010 5632073
E-mail:	gru.giuridico@galliera.it
Modalità di Pubblicazione	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e Contabilità S.C. Prevenzione e Protezione S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione Medicina Preventiva S.C. Informatica Telecomunicazioni e Ingegneria clinica Tutti i Settori e gli Uffici S.C. G.R.U.
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

\\nas\assunzioni\Documenti_Giuseppe\Consulenti a titolo gratuito\Consulenti in quiescenza\Provvedimenti\proroga collaborazione a titolo gratuito Consigliera di Fiducia 2021-2023.odt

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati l'articolo 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, nella Legge 11 agosto 2014, n. 114, e l'articolo 17, comma 3, della Legge 7 agosto 2015, n. 124, che hanno modificato l'articolo 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, nella legge 7 agosto 2012, n. 135, il quale, così novellato, recita ora testualmente quanto segue:

"È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 (115), nonché alle pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 nonché alle autorità indipendenti ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob) di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata. Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell'ambito della propria autonomia";

Viste:

- (a) la Circolare del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 6 del 4/12/2014, recante *“Interpretazione e applicazione dell’articolo 5 comma 9 del Decreto Legge n.95 del 2012, come modificato dall’articolo 6 del Decreto Legge 24 giugno 2014 n.90”*;
- (b) la Circolare del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n.4 del 10/11/2015, recante *“Interpretazione e applicazione dell’articolo 5 comma 9 del Decreto Legge n.95 del 2012, come modificato dall’articolo 17 comma 3 della Legge 7 agosto 2015, n.124. Integrazione della circolare del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n.6 del 2014”*;

Richiamato, inoltre, il Provvedimento n. 13 del 18.01.2017, concernente, tra l'altro, l'approvazione del Disciplinare per il conferimento di incarichi di collaborazione a titolo gratuito a soggetti già dipendenti privati o pubblici collocati in quiescenza, ai sensi dei disposti normativi di cui sopra;

Richiamato il Provvedimento n. 69 del 25.01.2019, con il quale si è proceduto, tra l'altro, a conferire alla Prof.ssa MAIONE Valeria, a decorrere dal 01.02.2019 e fino al 02.05.2021, un incarico di collaborazione a titolo gratuito, da svolgersi presso l'Ente, in qualità di Consigliera di Fiducia, stante il disposto dell'articolo 9, comma 6, del vigente Codice di condotta per le pari opportunità, il benessere, il contrasto alle discriminazioni e la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori dell'E.O. Ospedali Galliera – Genova, approvato con Provvedimento n. 516 del 13.06.2018;

Vista la nota Prot. Gen. n. PG/12691/21 del 27.04.2021, con la quale il Direttore Generale ha richiesto al collaboratore *ut supra* la disponibilità alla prosecuzione della collaborazione di cui trattasi per un ulteriore biennio, nel rispetto del “Disciplinare per il conferimento di incarichi di collaborazione a titolo gratuito ad *ex* dipendenti dell'Ente”, approvato con il sopracitato Provvedimento n. 13/2017;



Acquisita la disponibilità alla proroga dell'incarico di cui trattasi da parte della Prof.ssa MAIONE Valeria;

Precisato come l'attività di collaborazione in questione non dia luogo a rapporti d'impiego di qualsivoglia specie, né diritto ad alcun trattamento assistenziale e/o previdenziale;

Rilevato che la copertura assicurativa del collaboratore di cui trattasi, stante quanto previsto dall'articolo 6 del Disciplinare di cui al succitato Provvedimento n. 13/2017, sia per quel che concerne gli infortuni, sia per la responsabilità civile per danni verso terzi, è ricompresa nell'ambito delle coperture assicurative dell'Ente;

Ritenuto, per quanto sopra, di autorizzare l'ulteriore proroga, per il periodo dal 03.05.2021 al 02.05.2023, dell'incarico di collaborazione a titolo gratuito *in specie*;

Dato atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, proponente il presente Provvedimento, attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e al vigente Codice di comportamento dell'Ente, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'articolo 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- (1) di prorogare, per il periodo dal 03.05.2021 al 02.05.2023, l'incarico di collaborazione a titolo gratuito, già conferito fino al 02.05.2021, alla Prof.ssa MAIONE Valeria, in qualità di Consigliera di Fiducia, stante il disposto dell'articolo 9, comma 6, del vigente Codice di condotta per le pari opportunità, il benessere, il contrasto alle discriminazioni e la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori dell'E.O. Ospedali Galliera – Genova, approvato con Provvedimento n. 516 del 13.06.2018;
- (2) di dare atto che l'attività di collaborazione a titolo gratuito di cui al punto 1) non dà luogo a rapporti d'impiego di qualsivoglia specie, né diritto ad alcun trattamento assistenziale e/o previdenziale;
- (3) di dare, altresì, atto che la copertura assicurativa della Prof.ssa MAIONE Valeria, stante quanto previsto dall'articolo 6 del Disciplinare di cui al Provvedimento n. 13 del 18.01.2017, sia per quel che concerne gli infortuni, sia per la responsabilità civile per danni verso terzi, è ricompresa nell'ambito delle coperture assicurative dell'Ente;
- (4) di approvare, nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento, lo schema di contratto di collaborazione a titolo gratuito da stipularsi con il collaboratore *in specie*;



- (5) di dare mandato, infine, al Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, autorizzandolo in tal senso, affinché proceda, anche mediante specifici Atti Dirigenziali, a dare corso ed attuazione ad eventuali ulteriori adempimenti derivanti da quanto disposto con il presente Provvedimento, nessuno escluso.

Dott. Adriano Lagostena

Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

